



**OBČINA BOVEC**

**Občina Bovec**  
Trg golobarskih žrtev 8  
5230 Bovec  
tel. št. 05/3841 900  
e-pošta: ocina.info@bovec.si

v svojem imenu in v imenu ter pooblastilu  
REPUBLIKE SLOVENIJE  
MINISTRSTVA ZA OBRAMBO  
Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana  
in  
REPUBLIKE SLOVENIJE  
MINISTRSTVA ZA NOTRANJE ZADEVE, POLICIJA  
Štefanova ulica 2  
1501 Ljubljana

številka: 4302-01/2021-2  
datum: 17. maj 2021

Javno naročilo storitev  
ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA ČRPALIŠČA NA JAVNEM LETALIŠČU BOVEC

## VSEBINA DOKUMENTACIJE

### **1. DEL:**

- 1.1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
- 1.2. PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
  - 1.2.1. Način prevzema dokumentacije
  - 1.2.2. Dodatna pojasnila
  - 1.2.3. Način in rok za oddajo ponudbe
  - 1.2.4. Umik / sprememba ponudbe
  - 1.2.5. Odpiranje ponudb
  - 1.2.6. Merilo za oddajo javnega naročila
  - 1.2.7. Dopustnost ponudbe
  - 1.2.8. Odločitev v postopku javnega naročila
  - 1.2.9. Vpogled
  - 1.2.10. Pravno varstvo
- 1.3. OSTALA DOLOČILA
  - 1.3.1. Predpisi in uporaba dokumentacije
  - 1.3.2. Jezik postopka in ponudbe
  - 1.3.3. Javnost in zaupnost postopka
  - 1.3.4. Vrednost ponudbe / vir sredstev / plačila
  - 1.3.5. Dodatna naročila

### **2. DEL:**

- 2.1. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI
  - 2.1.1. Razlogi za izključitev
  - 2.1.2. Pogoji za sodelovanje
- 2.2. SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM
  - 2.2.1. Samostojna ponudba
  - 2.2.2. Skupna ponudba
  - 2.2.3. Ponudba s podizvajalcem
- 2.3. FINANČNA ZAVAROVANJA
  - 2.3.1. Zavarovanje za resnost ponudbe
  - 2.3.2. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- 2.4. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ
  - 2.4.1. Omejitev poslovanja
  - 2.4.2. Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

**3. DEL:**

3.1. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

- 3.1.1. Splošno
- 3.1.2. Tehnične specifikacije

3.2. POGODBA - vzorec

**4. DEL:**

4.1. PONUDBENI DEL

- OBRAZEC št. 1 – Ponudba
- OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca
- OBRAZEC št. 3 – Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika
- OBRAZEC št. 4 – Izjava o sprejemanju pogojev in upoštevanju veljavnih predpisov
- OBRAZEC št. 5 – Soglasje oseb
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o omejitvah poslovanja
- OBRAZEC št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta
- OBRAZEC št. 8 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila
- OBRAZEC št. 9 – Reference ponudnika
- OBRAZEC št. 10 – Referenčno potrdilo
- OBRAZEC št. 11 – Menična izjava izdajatelja menice s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje
- OBRAZEC št. 12 – Predračun
- OBRAZEC št. 13 – Specifikacija predračuna

## **1. DEL**

- 1.1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
- 1.2. PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
  - 1.2.1. Način prevzema dokumentacije
  - 1.2.2. Dodatna pojasnila
  - 1.2.3. Rok za oddajo ponudbe
  - 1.2.4. Umik / sprememba ponudbe
  - 1.2.5. Odpiranje ponudb
  - 1.2.6. Merilo za oddajo javnega naročila
  - 1.2.7. Dopustnost ponudbe
  - 1.2.8. Odločitev v postopku javnega naročila
  - 1.2.9. Vpogled
  - 1.2.10. Pravno varstvo
- 1.3. OSTALA DOLOČILA
  - 1.3.1. Predpisi in uporaba dokumentacije
  - 1.3.2. Jezik postopka in ponudbe
  - 1.3.3. Javnost in zaupnost postopka
  - 1.3.4. Vrednost ponudbe / vir sredstev / plačila
  - 1.3.5. Dodatna naročila

## 1.1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

**Naročnik:** **OBČINA BOVEC**  
**Trg golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec**  
telefon: +386 5 384 19 00  
elektronska pošta: obcina.info@bovec.si  
matična številka: 5881498000  
ID za DDV: SI 36828866  
transakcijski račun: SI56 0120 6010 0015 128 – UJP;  
(v nadaljevanju naročnik)

v svojem imenu in v imenu ter pooblastilu

**REPUBLIKE SLOVENIJE, MINISTRSTVA ZA OBRAMBO**

Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana  
matična številka: 5268923000  
ID za DDV: SI 47978457  
transakcijski račun: SI56 0110 0637 0191 114 – UJP

in

**REPUBLIKE SLOVENIJE, MINISTRSTVA ZA NOTRANJE ZADEVE, POLICIJA**

Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana  
matična številka: 1332813000  
ID za DDV: SI 47429518  
transakcijski račun: SI56 0100 0637 0171 132 – UJP

(v nadaljevanju uporabnika)

na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te dokumentacije podajo ponudbo za izvedbo javnega naročila storitev ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA ČRPALIŠČA NA JAVNEM LETALIŠČU BOVEC.

### Splošni podatki o naročilu:

vrsta postopka	odprti postopek
področje	splošno področje
predmet naročila	storitev
naslov naročila	Zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec
obdobje oddaje naročila	naročilo se oddaja za obdobje do 31. decembra 2023, z možnostjo podaljšanja za 3 leta
sklopi	naročilo ni razdeljeno v sklope; ponudba se lahko odda samo za celotno naročilo
variantne ponudbe	niso dopustne in se ne bodo upoštevale
način oddaje naročila	naročilo se odda s sklenitvijo pogodbe
rok veljavnosti ponudbe	4 mesece od datuma za prejem ponudb
objava	Portal javnih naročil in Uradni list Evropske unije (skladno z 22. členom in 52. členom ZJN-3)

## **1.2 PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

### **1.2.1 Način prevzema dokumentacije**

Ponudniku je skladno z določbami ZJN-3 omogočen neomejen, popoln, neposreden in brezplačen dostop do dokumentacije na:

- na Portalu javnih naročil (1. del, 2. del, 3. del in 4. del v PDF obliki, 4. del tudi v dokumentu Word, Obrazec št. 13 – Specifikacija predračuna pa tudi v dokumentu Excel)
- na spletni strani naročnika: <http://www.bovec.si> pod rubriko »Javni razpisi«.

### **1.2.2 Dodatna pojasnila**

Dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo:

Dodatna pojasnila dokumentacije ponudnik lahko zahteva v pisni obliki preko Portala javnih naročil, na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu.

Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo do roka, ki ga je določil naročnik z objavo obvestila o naročilu.

Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil do šest dni pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatno pojasnilo posredovana pravočasno.

Vsa dodatna pojasnila dokumentacije o postopku javnega naročila postanejo sestavni del dokumentacije in so za ponudnike obvezujoča.

Sprememba ali dopolnitev dokumentacije do izteka roka za oddajo ponudb s strani naročnika:

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo, kar bo objavil na Portalu javnih naročil. V primeru spremembe ali dopolnitve dokumentacije bo naročnik podaljšal rok za oddajo ponudb samo v primeru, če bi bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena.

Vse spremembe ali dopolnitve dokumentacije so za ponudnike obvezujoče.

### **1.2.3 Način in rok za oddajo ponudbe**

Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. **Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo** (18. člen Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US, 20/18 – OROZG31). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 01. junija 2021, do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Utemeljitev skrajšanja roka za prejem ponudb:

Naročnik je rok za prejem ponudb, skladno s četrtem odstavkom 40. člena ZJN-3, skrajšal zaradi nujnega primera, in sicer iz razloga, ker črpališča ni mogoče začeti uporabljati brez opravljenega prvega obveznega pregleda in opravljenega SOAK testa, le-to pa bi moralo biti izvedeno takoj po podpisu pogodbe z izbranim ponudnikom, saj kot navedeno črpališča brez navedenega pregleda in opravljenega testa ni mogoče uporabljati, s tem pa je tudi onemogočena nemotena uporaba letališča. Predvideno je, da bi prvi obvezni pregled in SOAK test opravil izvajalec za zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec. Naročnik prej ni mogel objaviti javnega naročila, saj je moral obseg javnega naročila in vrsto storitev predhodno dogovoriti z uporabnikoma, to je z Ministrstvom za notranje zadeve, Policijo in Ministrstvom za obrambo, poleg tega pa opraviti tudi raziskavo trga v zvezi s storitvijo, ki jo razpisuje.

Po poteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati. Po poteku roka za prejem ponudb tudi ni več mogoče oddati zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročanja je na povezavi, ki je objavljena v Obvestilu o naročilu na Portalu javnih naročil in Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik opozarja ponudnike, da naj s postopkom oddaje ponudbe v informacijski sistem e-JN začnejo pravočasno tako, da bodo imeli dovolj časa, da ponudbo uspešno oddajo v informacijski sistem e-JN, ob upoštevanju, da sistem občasno, zaradi preobremenjenosti omrežnih povezav, deluje počasneje, kot izhaja tudi iz opozorila na spletni strani: <https://ejn.gov.si/obvestilo>.

#### **POMEMBNO:**

Zahtevano zavarovanje za resnost ponudbe (menico z menično izjavo – točka 2.3.1. te dokumentacije) mora ponudnik poslati naročniku v originalu (v papirni obliki) in ga mora naročnik prejeti do poteka roka za prejem ponudb, to je **do 01. junija 2021, do 12:00 ure**, po pošti (priporočeno) ali jo oddati osebno na naslovu naročnika, v zaprti ovojnici, na naslov:

OBČINA BOVEC

(vložišče)

Trg golobarskih žrtev 8

5230 BOVEC.

Na sprednji strani ovojnice mora biti navedeno: »NE ODPIRANJ – Ponudba – Zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec«.

Na zadnji strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.

V primeru, da naročnik do poteka roka za prejem ponudb, ob čemer velja prejemna teorija, ne bo prejel zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe, na zgoraj naveden način, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil.

#### **1.2.4 Umik / sprememba ponudba**

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni.

Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN ne bo videl.

Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba, ki mora vsebovati vse zahtevane dokumente v tej dokumentaciji.

#### **1.2.5 Odpiranje ponudb**

Javno odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **01. junija 2021** in se bo začelo **ob 12:15 uri** na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje ponudb poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v informacijski sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Naročnik »Zapisnika o odpiranju ponudb« ne bo pošiljal ponudnikom, ki so oddali ponudbe in se objava le-tega v informacijskem sistemu e-JN v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«, šteje za vročen ponudniku.

### **1.2.6 Merilo za oddajo javnega naročila**

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe, ob uporabi merila cena.

Za naročnika ekonomsko najugodnejša ponudba po merilu cena pomeni ponudbo, ki je dopustna in katere skupna končna vrednost brez DDV za obdobje do 31. decembra 2026 (skupna končna vrednost brez DDV iz Obrazca št. 13 – Specifikacija predračuna, tabele Cenik del za zagotavljanje obratovanja črpališča JET in 100 LL (periodični pregledi in testiranja instalacij merilnih sistemov)) je najnižja.

### **1.2.7 Dopustnost ponudbe**

#### Dopustna ponudba:

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tej dokumentaciji, prispe pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ne oceni za neobičajno nizko in cena ne presega sredstev posameznega naročnika.

Ponudba mora vsebovati vso zahtevano dokumentacijo, ki je določena v tej dokumentaciji.

#### Ponudba:

Ponudba se obvezno odda v elektronski obliki v informacijskem sistemu e-JN, razen zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe, ki se predloži na način, določen v točki 1.2.3. te dokumentacije.

Ponudnik pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upošteva tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Ponudnik odda svojo ponudbo na obrazcih, ki so določeni v 4. delu te dokumentacije, ki jo prevzame preko Portala javnih naročil. Pred oddajo ponudbe v informacijskem sistemu e-JN ponudnik ponudbeno dokumentacijo skenira, v PDF obliki. Ponudnik naj pred oddajo ponudbe preveri ali so oddani dokumenti ustrezno skenirani, zapisani in berljivi. V tej dokumentaciji uporabljen izraz »ponudba« je mišljen tudi kot prijava in kot elektronsko oddana ponudba. Besedne zveze, kot so npr. »predložitev«, pa so, v kolikor ni izrecno določeno drugače, mišljene kot oddaja ponudbe v informacijski sistem e-JN. Zaželeno je, da ponudnik ponudbeno dokumentacijo, ki se v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge«, naloži v obliki enega »stisnjenelega dokumenta« v \*.zip obliki. Ob tem mora ponudnik upoštevati, da je oddaja ponudbe v sistemu e-JN omejena na 200 MB.

Vsi obrazci morajo biti izpolnjeni, skladno z navodilom na posameznem obrazcu. Ponudnik posamezne obrazce datira, žigosa in podpiše. V primeru, da ponudnik katerega od obrazcev v katerem je na koncu navedena izjava ponudnika o pravno zavezujoči ponudbi, ne bi podpisal, se to ne šteje za pomanjkljivost, saj se ponudnik z oddajo ponudbe v informacijski sistem e-JN obveže, da je oddal pravno zavezujoč dokument, veljaven ves čas veljavnosti ponudbe, kot je to zahtevano v tej dokumentaciji in navedeno v ponudbi, vendar si naročnik pridržuje pravico ponudnika pozvati, da predloži podpisane obrazce. Ne glede na navedeno, pa so v primeru ponudbe s podizvajalci obvezni podpisani obrazci s strani podizvajalca, v primeru skupne ponudbe pa od partnerja v skupni ponudbi.



V primeru skupne ponudbe morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega partnerja v skupni ponudbi in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi, podpisani s strani zakonitega zastopnika posameznega partnerja v skupni ponudbi ali s strani pooblaščenih oseb tega partnerja.

V primeru ponudbe s podizvajalci morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega podizvajalca in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od podizvajalcev, podpisani s strani zakonitega zastopnika posameznega podizvajalca navedenega v ponudbi oziroma z njihove strani pooblaščenih oseb.

Ponudnik v obrazcih in izjavah, ki so sestavni del te dokumentacije, ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in je že vpisano v obrazce in izjave. V primeru dvoma se upošteva dokumentacija, ki je objavljena na Portalu javnih naročil, z vsemi morebitnimi dodatnimi pojasnili ali spremembami ali dopolnitvami. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal besedilo v obrazcih, ki ga je določil naročnik, bo ponudbo takega ponudnika izključil.

Če bi bil iz tehničnih razlogov posamezni obrazec izdelan ali izpolnjen drugače, mora besedilo v obrazcu v celoti ustrezati zahtevam naročnika iz te dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu ali izjavi.

Vsak ponudnik v celoti sam nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe ali v zvezi s predložitvijo morebitnih pojasnil ali dodatnih dokazil.

#### Preverjanje prejetih ponudb:

Pri preverjanju prejetih ponudb se upošteva samo elektronsko oddana ponudba v informacijskem sistemu e-JN, razen zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe, ki mora biti oddano na način določen v točki 1.2.3. te dokumentacije (v papirni obliki, v originalu, na naslov naročnika). V primeru, da bi ponudnik oddal ponudbo ali posamezne dele ponudbe v tiskani obliki naročnik tiskane oblike ponudbe ne bo upošteval, razen kot prej navedeno, zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe.

Naročnik se lahko, ne glede na to, ali je takšna izključitev predvidena v tej dokumentaciji v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če bi kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovil, da je ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta.

#### Dopustne dopolnitve / popravki / pojasnila ponudbe:

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jo predloži ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo lahko naročnik, v primeru, da sam ne bo mogel preveriti določenega dejstva, zahteva, da ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, ob upoštevanju načela enake obravnave in načela transparentnosti.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije iz ponudbe se lahko nanaša izključno samo na tiste elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če bo naročnik zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo ponudbe, bo ponudniku poslal poziv preko informacijskega sistema e-JN. Ponudnik bo o zahtevku naročnika obveščen na elektronski naslov, ki ga je vpisal v informacijski sistem e-JN, s strani informacijskega sistema e-JN (generično elektronsko sporočilo). Za pravilen vpis elektronskega naslova in veljavnost elektronskega naslova, ki ga ponudnik vnese v informacijski sistem e-JN, je odgovoren izključno ponudnik sam. Naročnik v zvezi s tem ne nosi nobene odgovornosti, postopek oddaje javnega naročila pa ne trpi zaradi dejanj, ki bi bila posledica nepravilnega vpisa ali vpisa neveljavnega elektronskega naslova ponudnika ali v primeru, da ponudnik ne bi odprl elektronskega sporočila prejetega s strani informacijskega sistema e-JN. Naročnik si pridržuje pravico, da za korespondenco uporablja tudi elektronski naslov ponudnika naveden v Obrazcu št. 1 – Ponudba. Naročnik bo v pozivu določil največ tridnevni rok (štejejo se delovni dnevi) za dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije, razen v primeru večjega obsega zahtevanega

v povabilu, ko lahko določi tudi sorazmerno daljši rok. V primeru, da ponudnik v roku, ki ga določi naročnik v pozivu, ob čemer velja prejemna teorija, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati v že predloženi ponudbi:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni zaradi računske napake, ki jo je dopustno popraviti in ponudbe v okviru meril,
  - tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
  - tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, prejete v predmetnem postopku javnega naročanja,
- razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba.

Računske napake, ki jih naročnik odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Naročnik ob pisnem soglasju ponudnika lahko popravi tudi napačno zapisano stopnjo DDV v pravilno. V primeru, da ponudnik, ki ga naročnik pozove k predložitvi soglasja za popravilo računske napake le-tega ne predloži v roku, ki ga določi naročnik, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil.

Naročnik ne bo dopustil dopolnitve ali spremembe ponudbe v primeru, da v ponudbi izkazana referenčna dela, ki so pogoj za sodelovanje (Obrazec št. 9 – Reference ponudnika in/ali Obrazec št. 10 – Referenčno potrdilo), ne bodo ustrezala pogoju v zvezi z referencami, ki so pogoj za sodelovanje in določene v tej dokumentaciji. Na zahtevo naročnika je mogoča samo podaja pojasnil ali predložitev dodatnih dokazil (ne zahtevanih obrazcev v zvezi z referencami) v zvezi z že v ponudbi izkazanimi referenčnimi deli, ki so pogoj za sodelovanje.

#### Neobičajno nizka cena:

Če bo naročnik menil, da je glede na njegove zahteve, določene v tej dokumentaciji, ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno v ponudbi. Naročnik bo preveril ali je ponudba neobičajno nizka v primerih, ki so določeni v 86. členu ZJN-3.

Preden bo naročnik zavrnil neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

#### Predložitev ali navedba neresničnih izjav:

V primeru, da se bo naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Naročnik bo podal Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku tudi v primeru, če glavni izvajalec ne bo ravnal skladno z 94. členom ZJN-3.

### **1.2.8 Odločitev v postopku javnega naročila**

#### Ustavitev postopka:

Naročnik ima v skladu s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 pravico pred potekom roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil in Uradnem listu Evropske unije. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena. Naročnik že predloženih ponudb v sistem e-JN v navedenem primeru ne bo mogel »odpreti«, že prejeta zavarovanja za resnost ponudbe pa bodo neodprta vrnjena ponudnikom.

Zavrnitev vseh prejetih ponudb:

Naročnik lahko v vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za zavrnitev in o svoji odločitvi ali bo začel nov postopek, obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Odločitev v zvezi z oddajo javnega naročila:

Naročnik bo v zakonsko določenem roku sprejel odločitev v predmetnem postopku javnega naročila in o sprejeti odločitvi obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe.

Naročnik bo o odločitvi v postopku javnega naročila obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Odločitev postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

Sklenitev pogodbe:

Po poteku obdobja mirovanja in s tem pravnomočnosti odločitve v postopku oddaja javnega naročila bodo naročnik in uporabnika z izbranim ponudnikom sklenili štiri stransko pogodbo. Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu pogodbe v roku, ki mu ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa pogodbe.

V primeru, da izbrani ponudnik ne bo pristopil k podpisu pogodbe, bo naročnik štel, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa pogodbe. V navedenem primeru bo naročnik novčil predloženo zavarovanje za resnost ponudbe. V navedenem primeru lahko naročnik šteje tudi, da je ponudnik v ponudbi podal neresnično izjavo in lahko poda predlog o prekršku Državni revizijski komisiji, skladno z določili zakona, ki ureja področje javnega naročanja ter novčil zavarovanje dano za resnost ponudbe.

Odstop od izvedbe naročila:

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoče. V primeru, da bi naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa bo pisno obvestil vse ponudnike.

Nobena oddana ponudba ali nobena dopustna ponudba:

V primeru, če naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja ne bo prejel nobene ponudbe ali nobene ustrezne ponudbe, bo oddal naročilo po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, skladno s točko a) prvega odstavka 46. člena ZJN-3. Za neustrezno se šteje ponudba, če ni relevantna za predmetno javno naročilo, ker brez bistvenih sprememb očitno ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, ki so določene v tej dokumentaciji. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo po postopku s pogajanjem brez predhodne objave le v primeru, da bo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka.

V primeru, da bi naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja prejel le ponudbe, ki niso skladne s to dokumentacijo ali ki bi prispele prepozno ali za katere bi naročnik ugotovil, da so neobičajno nizke ali ponudbe ponudnikov, ki niso ustrezno usposobljeni ali ponudbe, katerih cena bi presegala naročnikova zagotovljena sredstva, bo naročilo oddal po konkurenčnem postopku s pogajanjem, skladno s točko b) prvega odstavka 44. člena ZJN-3. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo po konkurenčnem postopku s pogajanjem le v primeru, da bodo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka.

### **1.2.9 Vpogled**

Po objavi odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik na zahtevo ponudnika dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika skladno s 35. členom ZJN-3. Ponudnik lahko zahteva vpogled v treh delovnih dneh od objave odločitve, naročnik pa bo dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najpozneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve. Vpogled je brezplačen. Za posredovanje prepisa, fotokopije ali elektronskega zapisa zahtevane informacije naročnik ponudniku lahko zaračuna materialne stroške.

### **1.2.10 Pravno varstvo**

Pravno varstvo je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 60/17, 72/19; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevki za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo; ime naročnika; oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila; pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem; ter potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN. Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

V predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročilom, se zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na vsebino objave, povabila k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, skladno s 25. členom ZPVPJN, vložijo najpozneje v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru spremembe ali dopolnitve navedb v objavi, povabila k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabila k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika, vendar ne po roku, ki je določen za prejem ponudb.

Zahtevki za revizijo se, v predrevizijskem postopku, vložijo v sistem eRevizija. Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo plačati takso v višini 4.000,00 EUR, če se zahtevki za revizijo nanašajo na vsebino objave, povabila k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo. Taksa se plača na podračun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati sklic na številko: model 11 16110-7111290-(šestmestna številka objave javnega naročila na Portalu javnih naročil)21.

## **1.3 OSTALA DOLOČILA**

### **1.3.1 Predpisi in uporaba dokumentacije**

#### Predpisi:

Javno naročilo se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18; v nadaljevanju ZJN-3)
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 60/17, 72/19; v nadaljevanju ZPVPJN)
- Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16)
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 83/01, z vsemi spremembami in dopolnitvami)
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20)
- ostalimi predpisi, ki urejajo področje javnega naročanja
- ostalimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

#### Uporaba dokumentacije:

Ponudnik, ki prevzame dokumentacijo, se obvezuje, da jo bo uporabil samo za izdelavo ponudbe. Vsebina dokumentacije je zaščitená ter je pripravljena in namenjena samo predmetnemu javnemu naročilu. Vsebine dokumentacije udeleženci razpisa in druge osebe ne smejo kopirati, razen v delih, kjer je v dokumentaciji tako navedeno. V primeru kršitve se zoper storilca lahko uveljavlja odškodninska odgovornost.

### **1.3.2 Jezik postopka in ponudb**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo mora biti napisana v slovenskem jeziku.

### **1.3.3 Javnost in zaupnost postopka**

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna skrivnost in se v informacijskem sistemu e-JN ne razkrijejo do javnega odpiranja ponudb.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

Ponudnik naj obrazce, izjave in dokumente, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu, izjavi ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov.

Naročnik bo kot zaupne podatke obravnaval tudi v primeru, če v ponudbi podatki, ki sodijo pod varstvo osebnih podatkov ali poslovno skrivnost ne bodo označeni na prej navedeni način, pa bo ponudnik ponudbi priložil sklep o določitvi poslovne skrivnosti, izdan skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe.

Ob tem naročnik seznanja ponudnike, da je dolžan sklep o določitvi poslovne skrivnosti, ki ga izda ponudnik skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe upoštevati tudi, če ta ni predložen v ponudbi, pa ga ponudnik predloži v katerikoli fazi postopka javnega naročanja.

Ponudniki morajo pri določanju zaupnosti ali poslovne skrivnosti upoštevati določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3, ki določa, da so javni podatki »specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril«.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo določbi drugega odstavka 35. člena ZJN-3, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zakoniti zastopnik ali njegov pooblaščenec poda pisno izjavo ali izjavo na zapisnik, da umika oznako zaupnosti, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali z njegove strani pooblaščenec osebe. Naročnik si pridržuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz dokumentov in podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

#### **1.3.4 Vrednost ponudbe / vir sredstev / plačila**

##### Vrednost ponudbe:

Vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR. Ponudnik mora cene na enoto, vrednost postavk ter vrednost ponudbe obvezno izračunati in vpisati na dve decimalni mesti.

Za ponudnika, ki odda ponudbo po tem javnem razpisu se šteje, da je v celoti proučil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila in glede na zahteve izračunal vrednost ponudbe. Pri izračunu ponudbene vrednosti mora ponudnik upoštevati vse stroške, ki jih bo imel z izvedbo javnega naročila – izvajanje storitev, ki so predmet javnega naročila, število predvidenih pregledov, obdobje oddaje naročila, materialne stroške, potne stroške in vse ostale stroške vezane na predmetno javno naročilo. Pri izračunu ponudbene cene mora ponudnik upoštevati vse zahteve naročnika iz te dokumentacije.

Cene storitev so fiksne brez DDV za obdobje 12 mesecev od datuma sklenitve pogodbe. Po poteku tega odboja – 12 mesecev od sklenitve pogodbe, se cene lahko usklajujejo z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin (v nadaljevanju indeks), vendar ko ta kumulativno preseže 4%, pri čemer je izhodišče za izračun indeksa indeks, ki je uradno objavljen po preteku te dobe – 12 mesecev od sklenitve pogodbe. Nadaljnje uskladitve cene se izvajajo, ko indeks kumulativno ponovno preseže 4%, pri čemer je izhodišče za izračun indeksa indeks, ki je uradno objavljen po zadnji spremembi cene. Za izračun indeksa se uporablja povezava:  
<https://www.stat.si/PreracuniNew/sl-SI>.

Cene se lahko spremenijo največ v višini 80% izračunanega indeksa. Izvajalec mora naročniku pisno predlagati spremembo cene, na podlagi česar naročnik preveri upravičenost spremembe cene. O spremembi cen izvajalec in naročnik ter uporabnika sklenejo aneks k pogodbi.

##### Vir sredstev:

Naročnik Občina Bovec bo sredstva za plačilo storitev za predmetno javno naročilo, v vsakem letu izvajanja naročila, zagotovil v proračunu Občine Bovec.

Uporabnik Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, bo sredstva za plačilo storitev za predmetno javno naročilo, v vsakem letu izvajanja naročila, zagotovil v proračunu Republike Slovenije.

Uporabnik Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Policija, bo sredstva za plačilo storitev za predmetno javno naročilo, v vsakem letu izvajanja naročila, zagotovil v proračunu Republike Slovenije.

Plačila:

Opravljenе storitve bo izbrani ponudnik obračunal po enotnih cenah iz ponudbenega predračuna in dejansko izvedenih storitvah. Osnova za obračun opravljenih storitev so cene na enoto, ki jih bo izbrani ponudnik navedel v specifikaciji ponudbenega predračuna.

Izbrani ponudnik bo račune izstavljajal:

- naročniku Občini Bovec račune za opravljene storitve zagotavljanja obratovanja črpališča za gorivo JET v višini 1/3 vsakokratnih stroškov izvedenih storitev, ki se nanašajo na zagotavljanje obratovanja črpališča za gorivo JET in stroške, ki se nanašajo na zagotavljanje obratovanja črpališča za gorivo 100LL,
- uporabniku Republiki Sloveniji, Ministrstvu za obrambo, za opravljene storitve zagotavljanja obratovanja črpališča za gorivo JET v višini 1/3 vsakokratnih stroškov izvedenih storitev, ki se nanašajo na zagotavljanje obratovanja črpališča za gorivo JET,
- uporabniku Republiki Sloveniji, Ministrstvu za notranje zadeve, Policiji, za opravljene storitve zagotavljanje obratovanja črpališča za gorivo JET v višini 1/3 vsakokratnih stroškov izvedenih storitev, ki se nanašajo na zagotavljanje obratovanja črpališča za gorivo JET.

Vsakemu od naročnikov bo izbrani ponudnik izstavljajal račune na način, določen v prejšnjem odstavku, po vsakokratni izvedbi storitve, ki bo predmet pogodbe.

K vsakemu izstavljenemu računu mora biti priložena specifikacija opravljenih storitev zagotavljanja obratovanja črpališča, iz katere bodo jasno razvidne storitve, ki so bile izvedene in iz katere bo jasno razvidno na kateri del zagotavljanja obratovanja črpališča se storitev nanaša, to je na storitev zagotavljanja obratovanja za del črpališča, ki se nanaša na gorivo JET in/ali storitve zagotavljanja obratovanja dela črpališča, ki se nanaša na gorivo 100LL.

Vsak od naročnikov bo izvedena dela plačeval izbranemu ponudniku na podlagi predhodno potrjenega računa s priloženo specifikacijo, in sicer 30. dan od uradno prejetega računa.

Izvajalec se zaveže, da bo vse račune, naročniku in uporabnikoma, pošiljal v elektronski obliki (e-Račun).

Izvajalec se zavezuje, da bo pri uporabniku Ministrstvu za notranje zadeve, Policiji, za izvedeno storitev pri posredovanju e-Računa upošteval sledeče podatke:

Proračunski uporabnik (PU-GPU)	ID za DDV	Referenca	TRR	BIC koda	Številka referenčnega dokumenta
1714-GPU Policija, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana	SI47429518	171451	SI56 0110-0637-0171-132	UJPLSI2DICL	C1714 - _____ (vpiše se številko pogodbe)

*opomba: ne upošteva se za tujega ponudnika*

Izvajalec se zavezuje, da bo pri uporabniku Ministrstvu za obrambo za izvedeno storitev pri posredovanju e-Računa upošteval sledeče podatke:

Proračunski uporabnik (PU-GPU)	ID za DDV	Referenca	TRR	BIC koda	Številka referenčnega dokumenta
1914 – Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, Generalštab Slovenske vojske	SI47978457	-----	SI56 0110 0637 0191 114	BSKHSU2X	467-111&2929-13 (vpiše se številko pogodbe)

Na vsakem računu se mora izvajalec sklicevati na pogodbo.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalcem in bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, bodo neposredna plačila podizvajalcu obvezna, skladno s petim odstavkom 94. člena ZJN-3. Navedena obveznost bo zavezovala tako naročnika in uporabnika, kot tudi glavnega izvajalca. V primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo bo moral glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika in uporabnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačujejo podizvajalcu, podizvajalec bo moral predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik in uporabnika namesto izvajalca poravnava vajo podizvajalčevo terjatev do izvajalca, glavni izvajalec pa bo moral svojemu računu priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, le to v skladu s šestim odstavkom 94. člena ZJN-3 ni obvezno. V navedenem primeru bodo naročnik in uporabnika od glavnega izvajalca, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, zahtevali, da jim pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. V primeru, da glavni izvajalec naročniku in uporabnikoma ne bo posredoval svoje pisne izjave in pisne izjave podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje, bo naročnik in/ali uporabnika Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, skladno s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-3.

### **1.3.5 Dodatna naročila**

Pogodba o izvedbi javnega naročila brez novega postopka javnega naročanja se bo lahko spremenila v primeru dodatnih storitev, ki jih izvaja prvotni izvajalec, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca:

- ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti in storitvami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
- bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov

ali če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila.

Dodatne storitve so mogoče v primeru, če sprememba, ne glede na njeno vrednost ni bistvena, kar določa četrti odstavek 95. člen ZJN-3. V navedenem primeru kakršnokoli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj.



## **2. DEL**

- 2.1. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI
  - 2.1.1. Razlogi za izključitev
  - 2.1.2. Pogoji za sodelovanje
- 2.2. SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM
  - 2.2.1. Samostojna ponudba
  - 2.2.2. Skupna ponudba
  - 2.2.3. Ponudba s podizvajalcem
- 2.3. FINANČNA ZAVAROVANJA
  - 2.3.1. Zavarovanje za resnost ponudbe
  - 2.3.2. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- 2.4. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ
  - 2.4.1. Omejitev poslovanja
  - 2.4.2. Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

## **2.1 POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI**

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej dokumentaciji. V primeru, da ponudnik odda skupno ponudbo ali v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je v nadaljevanju točke 2.1. tako navedeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi in/ali vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoje za priznanje sposobnosti morajo izpolnjevati tudi gospodarski subjekti na kapacitete katerih se sklicuje ponudnik, skladno z 81. členom ZJN-3. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje v nadaljevanju navedenih pogojev s predložitvijo ESPD obrazca in zahtevanih dokazil. Naročnik lahko od ponudnika zahteva, da predloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, razen dokazil, ki se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, naročniku ne posreduje zahtevanih dokazil, bo naročnik njegovo ponudbo izključil.

### **2.1.1 Razlogi za izključitev**

#### **Pogoj 1:**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, z vsemi spremembami in dopolnitvami; v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1)
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1)
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),

- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

### **Pogoj 2:**

Naročnik bo iz sodelovanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave zanaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let od dne oddaje ponudbe ali prijave.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pri navedenem pogoju bo naročnik, preden bi izključil ponudbo ponudnika, katerega ponudba bi bila najugodnejša, in pri katerem bi obstajal razlog za izključitev po tem pogoju, upošteval določila drugega odstavka 38. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (ZIUUIOPE) (Uradni list RS, št. 80/20, z vsemi spremembami in dopolnitvami), kar pomeni, da je dopuščen popravni mehanizem.

### **Pogoj 3:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

### **Pogoj 4:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri ponudniku ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črtno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pri navedenem pogoju bo naročnik upošteval Sklep Ustavnega sodišča, kar pomeni, da je ponudnikom dopuščen popravni mehanizem in se ga v primeru popravnega mehanizma zaradi navedenega pogoja ne izključuje.

**Pogoj 5:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

**Pogoj 6:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če bo lahko z ustreznimi sredstvi izkazal, da je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

**Pogoj 7:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

**2.1.2 Pogoji za sodelovanje**

**Pogoj 8:**

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, kar pomeni, da mora biti ponudnik vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi, za dela, ki jih prevzema posamezni partner v skupni ponudbi.

V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi, za dela, ki jih prevzema posamezen podizvajalec naveden v ponudbi.

**Pogoj 9:**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, ki je imel v zadnjih šestih mesecih, šteto od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil, blokiran račun iz razloga neporavnanih obveznosti iz naslova zakonitih preživnin, odškodnin za škodo nastalo zaradi porušenega zdravja, odškodnin zaradi izgube delovne zmožnosti, odškodnin zaradi smrti preživljavca, davčnega dolga ali stroškov prisilne izterjave, sodnih sklepov o izvršbi ali iz naslova izvršnice (število dni blokacij = 0).

V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci pogoj velja za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

**Pogoj 10:**

Ponudnik mora v ponudbi podati izjavo, da bo v primeru, če bo izbran v postopku javnega naročila, najkasneje v desetih dneh po podpisu pogodbe, in kot pogoj za veljavnost te pogodbe naročniku izročil kopijo veljavne zavarovalne police za odgovornost za škodo, ki bi jo z nerednim in nevestnim opravljanjem storitev po pogodbi povzročil sam ali pri njem zaposlene osebe ali pogodbeni podizvajalci naročniku ali uporabnikoma ali tretjim osebam. Višina letne zavarovalne vsote za posamezni škodni primer ne sme biti nižja od 50.000,00 EUR. Tekom izvajanja naročila bo moral izbrani ponudnik vseskozi razpolagati z veljavno zavarovalno polico v višini, ki je zahtevana in jo na podlagi poziva naročnika tudi predloži.

**Pogoj 11:**

Ponudnik mora biti tehnično sposoben izvesti naročilo, ki je predmet javnega naročanja in razpolagati z vsemi potrebnimi tehničnimi sredstvi in opremo za kvalitetno izvedbo naročila ter imeti zadostne proste kapacitete za izvedbo vseh razpisanih del tako, da bo naročilo lahko izvedel v vseh predvidenih rokih in v skladu z vsemi zahtevami naročnikov.

Ponudnik mora obvezno razpolagati:

- s testnimi merilniki količine – testni merilniki količine morajo biti kalibrirani najmanj v roku 3 let; ponudnik mora ponudbi priložiti dokazilo, da so testni merilniki kalibrirani najmanj v roku 3 let
- s testnimi merilniki tlaka – testni merilniki tlaka morajo biti kalibrirani najmanj v roku 3 let; ponudnik mora ponudbi priložiti dokazilo, da so testni merilniki tlaka kalibrirani najmanj v roku 3 let
- z momentnim ključem – momentni ključ mora biti kalibriran/umerjen najmanj v roku 5 let; ponudnik mora ponudbi priložiti dokazilo, da je momentni ključ kalibriran/umerjen najmanj v roku 5 let.

Ponudnik mora v ponudbi podati izjavo, da z opremo navedeno v prejšnjem odstavku dejansko razpolaga in poleg zahtevanih dokazil o kalibraciji ponudbi priložiti tudi dokazilo, da z navedeno opremo tudi dejansko razpolagajo (npr. izpis osnovnih sredstev).

Poleg zgoraj navedene opreme mora ponudnik razpolagati tudi z vso tehnično in ostalo opremo, ki je potrebna za izvajanje storitev zagotavljanja obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec.

Ponudnik se mora obvezati, da:

- bo izvajal storitev na okoljsko neoporečen način in bo poskrbel za ekološko odstranitev vseh odpadkov nastalih pri izvajanju storitev v skladu z vsemi veljavnimi predpisi,
- bo sposoben samostojno (ali skupaj s partnerjem v skupni ponudbi ali skupaj s podizvajalci navedenimi v ponudbi) zagotavljati vse storitve, ki so predmet javnega naročila na kontinuiran in kvaliteten način ob upoštevanju vseh veljavnih normativov, standardov in veljavnih predpisov, ki veljajo na področju predmeta javnega naročila,
- bo vsa tehnična oprema in ostala oprema in naprave, potrebna za izvedbo naročila, v tehnično brezhibnem stanju, ustrezno servisirana/kalibrirana in da bo delovala v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, normativi in standardi,
- bo ves čas izvajanja naročila upošteval in izpolnjeval vse predpise, ki se nanašajo na varstvo okolja in predpise, ki urejajo delovna razmerja in varstvo pri delu.

**Pogoj 12:**

Ponudnik mora biti kadrovske sposoben za izvedbo naročila in imeti zadostno število ustrezno usposobljenega osebja za izvedbo storitev, ki so predmet javnega naročila tako, da bo lahko zagotavljal nemoteno in kakovostno izvajanje razpisanih storitev. Ponudnik mora razpolagati z osebjem, ki ima ustrezne kvalifikacije, usposobljenost in izkušnje iz področja predmeta javnega naročila.

Ponudnik mora:

- razpolagati z delavci, ki imajo izkušnje pri zagotavljanju obratovanja črpališč na letališčih z načinom filtracije Filter Water separatorja, za kar mora ponudbi priložiti ustrezno dokazilo o usposobljenosti osebja

- razpolagati z delavci, ki so usposobljeni za Ex vzdrževanje (skladno s Pravilnikom o protieksplzijski zaščiti (Uradni list RS, št. 41/16), za kar mora ponudbi priložiti ustrezno dokazilo o usposobljenosti osebja za izvajanje vzdrževanja Ex naprav (potrdila, ki se jih pridobi z opravljenim izobraževanjem)
- razpolagati z delavci, ki so usposobljeni za izvajanje elektro meritev – preglednikom zahtevanih električnih instalacij in instalacij zaščite pred delovanjem strele (skladno s Pravilnikom o NN instalacijah in zaščiti stavb pred delovanjem strele (Uradni list RS, št. 28/09, 41/09), za kar mora ponudbi predložiti ustrezno dokazilo o usposobljenosti osebe za izvajanje elektro meritev (dokazilo o izvedenem izobraževanju – potrdilo / diploma o pridobitvi NPK)
- razpolagati z delavci, ki so usposobljeni za izvajanje overitev merilnikov pretoka (skladno s Pravilnikom o merilnih instrumentih (Uradni list RS, št. 19/16), poglavje MI005), za kar mora ponudbi priložiti ustrezno dokazilo – priloga k akreditacijski listini in imenovanje s strani Urada RS za meroslovje
- razpolagati z delavci, ki so usposobljeni za vzdrževanje Tokheim točilnih agregatov, za kar mora v ponudbi podati izjavo, da razpolaga z navedenimi delavci
- razpolagati z delavci, ki so usposobljeni za vzdrževanje nadzornega sistema Doms, za kar mora v ponudbi podati izjavo, da razpolaga z navedenimi delavci
- razpolagati z delavci, ki so usposobljeni za preglede rezervoarjev v skladu z Uredbo o skladiščenju nevarnih tekočin v nepremičnih skladiščnih posodah (Uradni list RS, št. 104/09), za kar mora ponudbi priložiti prilogo k akreditacijski listini.

V kolikor ponudnik sam z lastnimi delavci ne more zagotoviti ustrezno usposobljenega osebja, ga lahko zagotovi ali skupaj s partnerjem v skupni ponudbi ali skupaj s podizvajalci nominiranimi v ponudbi.

### **Pogoj 13:**

Za priznanje sposobnosti mora imeti ponudnik (ponudnik kot pravna oseba ali fizična oseba – samostojni podjetnik posameznih) naslednje reference iz zadnjih treh let šteto od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil:

- ponudnik mora imeti vsaj eno (1) referenco, ki se nanaša na zagotavljanje obratovanja črpališča na letališču, storitev zagotavljanja obratovanja črpališča na letališču pa je izvajal neprekinjeno vsaj eno leto znotraj referenčnega obdobja
- ponudnik mora imeti vsaj eno (1) referenco, ki se nanaša na zagotavljanje obratovanja črpališča na letališču z načinom filtracije Filter Water separatorja, storitev pa je izvajal neprekinjeno vsaj eno leto znotraj referenčnega obdobja
- ponudnik mora imeti vsaj eno (1) referenco, ki se nanašajo na vzdrževanje Tokheim točilnih agregatov ali le-tem primerljivih agregatov, storitev pa je zagotavljal neprekinjeno vsaj eno leto znotraj referenčnega obdobja

storitve pa je izvajal na podlagi sklenjene pogodbe ali okvirnega sporazuma z enim naročnikom ali več naročniki referenčnih del.

Naročnik bo upošteval samo pozitivna referenčna dela, ki bodo v celoti ustrezala Pogoju 13.

#### *Opomba:*

*Naročnik ne bo upošteval referenc, ki bi se nanašale na zagotavljanje obratovanja črpališča za lastne potrebe – to pomeni, da ponudnik sam sebi ne more dati reference.*

*Referenco partnerja v skupni ponudbi ali referenco v ponudbi nominiranega podizvajalca bo naročnik upošteval izključno in samo pod pogojem, da bo referenca v celoti ustrezala posameznemu pogoju v zvezi z referencami, ki ga je naročnik določil pod Pogojem 13.*

### **Zahtevana dokazila za Pogoje pod točko 2.1.:**

- ESPD obrazec, ki je izpolnjen (preko aplikacije, ki je dostopna na Portalu javnih naročil), datiran, žigosan in podpisan v tiskani obliki ali xml obliki, za ponudnika, vsakega podizvajalca, vsakega od partnerjev v skupni ponudbi (soponudnika) in vsak drug gospodarski subjekt na katerega kapacitete se ponudnik sklicuje
- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 1 – Ponudba
- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 4 – Izjava o sprejemanju pogojev in upoštevanju veljavnih predpisov

- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 5 – Soglasje oseb (dokazilo se predloži samo na podlagi poziva naročnika)
- BON 2 (dokazilo se predloži samo na podlagi poziva naročnika)
- kopija zavarovalne police (dokazilo se predloži samo na podlagi poziva naročnika; izbrani ponudnik bo moral kopijo veljavne zavarovalne police izročiti naročniku ob podpisu pogodbe)
- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 8 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila
- dokazila o razpolaganju z zahtevano opremo (kot izpis iz osnovnih sredstev) in dokazila o kalibraciji zahtevane opreme
- dokazilo o usposobljenosti osebja za zagotavljanje obratovanja črpališča na letališču z načinom filtracije Filter Water Separatorja
- dokazilo o usposobljenosti osebja za izvajanje vzdrževanja ex naprav (potrdilo o opravljenem izobraževanju)
- dokazilo o usposobljenosti osebja za izvajanje elektro meritev (dokazilo o izvedenem izobraževanju)
- dokazilo o usposobljenosti osebja za izvajanje overitev merilnikov pretoka (priloga k akreditacijski listini in imenovanje s strani Urada RS za meroslovje)
- dokazilo o usposobljenosti osebja za vzdrževanje Tokheim točilnih agregatov ali le-tem primerljivih agregatov
- dokazilo o usposobljenosti osebja za pregled rezervoarjev skladno z Uredbo o skladiščenju nevarnih tekočin v nepremičnih skladiščnih posodah (priloga k akreditacijski listini)
- izpolnjen, datiran in podpisan Obrazec št. 9 – Reference ponudnika
- izpolnjen, datiran in podpisan Obrazec št. 10 – Referenčno potrdilo (skladno s Pogojem 13).

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitve izjav, dokumentov ali drugih dokazil, ki bi dokazovala izpolnjevanje pogojev in zahtev naročnika iz te dokumentacije. V kolikor naročnik v roku, ki ga bo določil, ne bo prejel zahtevanih in ustreznih dokazil, bo ponudbo takega ponudnika izključil. Dodatna dokazila, ki jih lahko zahteva naročnik so katerakoli dokazila, ki bi dokazovala izpolnjevanje pogojev in zahtev naročnika iz te dokumentacije, predvsem pa dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev navedenih v točki 2.1. te dokumentacije.

---

Ponudbo ponudnika, ki ne bo v celoti izpolnil vseh pogojev za priznanje sposobnosti in zahtev naročnika bo naročnik izključil.

---

## **2.2 SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM**

Vsak ponudnik v tem postopku javnega naročila lahko predloži samo eno ponudbo. V primeru, da bi ponudnik predložil več kot eno ponudbo bo naročnik vse prejete ponudbe takega ponudnika izključil.

### **2.2.1 Samostojna ponudba**

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik predloži samostojno ponudbo brez partnerjev v skupni ponudbi in brez podizvajalcev. V navedenem primeru mora biti ponudnik v celoti tehnično in strokovno sam sposoben izvesti naročilo, ki je predmet javnega razpisa.

### **2.2.2 Skupna ponudba**

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev, kjer je v točki 2.1. te dokumentacije tako navedeno, ugotavlja za vsakega od ponudnikov v skupini posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike v skupini skupaj.

V primeru, da bo v postopku predmetnega javnega naročila izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom pogodbe naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju). Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini posebej,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini
- rok trajanja pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

Če ponudnik predloži skupno ponudbo so za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi obvezni naslednji obrazci:

- Obrazec št. 3 – Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika
- Obrazec št. 4 – Izjava o sprejemanju pogojev in upoštevanju veljavnih predpisov
- ESPD obrazec, predložen na način, kot je zahtevano za ponudnika
- Obrazec št. 5 – Soglasje oseb (se predloži na podlagi poziva naročnika)
- BON 2 (se predloži na podlagi poziva naročnika)
- Obrazec št. 6 – Izjava o omejitvah poslovanja
- Obrazec št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

### **2.2.3 Ponudba s podizvajalcem**

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje in predloži ponudbo s podizvajalcem. Za podizvajalca se šteje gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo gradnje s podizvajalci mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- dokazilo o izpolnjevanju pogojev za priznanje osnovne sposobnosti,



- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru, da bi med izvajanjem predmetnega javnega naročila prišlo do sprememb (sprememb pri podizvajalcih, ki so že navedeni v ponudbi ali vključitev novega podizvajalca) bo moral glavni izvajalec naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o že vključenih podizvajalcih in/ali poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje storitev po sklenjeni pogodbi, in sicer najpozneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke, ki se nanašajo na sposobnost in so navedeni v točki 2.1. te dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če bodo zanj obstajali razlogi za izključitev zaradi neizpolnjevanja osnovnih pogojev za priznanje sposobnosti, ki so navedeni v točki 2.1. te dokumentacije. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik postavil v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik zavrnil novega podizvajalca bo obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za vključitev novega podizvajalca v dela po sklenjeni pogodbi za predmetno javno naročilo.

Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna le v primeru, da bo podizvajalec to zahteval. V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo to zavezuje tako naročnik kot glavnega izvajalca. Če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izvajalca storitve),
- glavni izvajalec svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, bo vsak od naročnikov od glavnega izvajalca (izbranega ponudnika) zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom tega javnega naročila. V kolikor glavni izvajalec (izbrani ponudnik) v zvezi s podizvajalci ne bo ravnal skladno z navedenim v tej točki oziroma skladno s 94. členom ZJN-3 bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Če ponudnik predloži ponudbo s podizvajalcem so za vsakega od podizvajalcev navedenih v ponudbi obvezni naslednji obrazci:

- Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca
- Obrazec št. 4 – Izjava o sprejemanju pogojev in upoštevanju veljavnih predpisov
- ESPD obrazec, predložen na način, kot je zahtevano za ponudnika
- Obrazec št. 5 – Soglasje oseb (se predloži na podlagi poziva naročnika)
- BON 2 (se predloži na podlagi poziva naročnika)
- Obrazec št. 6 – Izjava o omejitvah poslovanja
- Obrazec št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

## **2.3 FINANČNA ZAVAROVANJA**

### **2.3.1 Zavarovanje za resnost ponudbe**

Naročnik za resnost ponudbe zahteva blanco podpisano in žigosano menico z menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje v višini 7.000,00 EUR, z oznako »Brez protesta«, plačljivo na prvi poziv in veljavno do vključno 5 mesecev od datuma za prejem ponudb.

Menico z menično izjavo dano za resnost ponudbe naročnik unovči, če ponudnik:

- po odpiranju ponudb svojo ponudbo umakne,
- zavrne sklenitev pogodbe,
- po sklenitvi pogodbe ne predloži zahtevane garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- v ponudbi poda neresnične izjave.

Neunovčene menice za zavarovanje za resnost ponudbe se po zaključku postopka oddaje predmetnega javnega naročila neizbranim ponudnikom vrne.

Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje je sestavni del te dokumentacije.

Zavarovanje za resnost ponudbe ponudnik predloži na način, kot je določen v točki 1.2.3. te dokumentacije.

### **2.3.2 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Izbrani ponudnik bo moral v roku 10 dni od dneva podpisa pogodbe s strani vseh pogodbenih strank izročiti naročniku Občini Bovec prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani banke ali zavarovalnice (kavcijsko zavarovanje), v višini 10% skupne pogodbene vrednosti z davkom na dodano vrednost, z veljavnostjo do vključno en mesec dalj, kot bo v pogodbi določen rok za izvedbo naročila.

V kolikor bi naročnik odločil, da se rok za izvedbo naročila, določen v pogodbi, podaljša, bo moral izbrani ponudnik temu ustrezno podaljšati tudi veljavnost garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, skladno s pogodbenimi določili ali predložiti novo garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti z novim rokom veljavnosti.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in rokih ali v primeru, da izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe in v primeru, da naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe in v primeru, da izvajalec krši določila pogodbe.

Kot dokazilo, da bo izbrani ponudnik naročniku izročil zahtevano finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ponudnik predloži Obrazec št. 1 – Ponudba, v katerem poda izjavo o predložitvi zahtevanega zavarovanja. Izjava ponudnika o predložitvi zahtevanega zavarovanja je pravno zavezujoča, saj se ponudnik z oddajo ponudbe v informacijski sistem e-JN obveže, da je oddal pravno zavezujoč dokument, veljaven ves čas veljavnosti ponudbe, kot je to zahtevano v tej dokumentaciji in navedeno v ponudbi.

V primeru, da izbrani ponudnik ne bo izročil naročniku zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo naročnik unovčil zavarovanje dano za resnost ponudbe in Državni revizijski komisiji podal predlog o prekršku, skladno z določili zakona, ki ureja področje javnega naročanja.

### **Vzorec zahtevanega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (garancija banke ali kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe) – po EPGP št. 758:**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: OBČINA BOVEC, Trg golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec

Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:** (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** OBČINA BOVEC, Trg golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz Pogodbe številka \_\_\_\_\_ o izvajanju storitev za zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec, z dne \_\_\_\_\_  
(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)  
za (vpiše se predmet javnega naročila)

**ZNESEK V EUR:** 10 % pogodbene vrednosti kar znaša (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)  
plačljiv v petih poslovalnih dneh od prejema zahteve v skladu z 20. členom EPGP iz leta 2010

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** katerikoli podružnica garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** \_\_\_\_\_ (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo na prvi pisni poziv in ne glede na kakršnikoli ugovor naročnika zavarovanja upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, da naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Izjava iz odstavka (a) in (b) 15. člena EPGP ni potrebna.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici po pravu Republike Slovenije.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

## **2.4 OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ**

### **2.4.1 Omejitev poslovanja**

Kot to določa 35. člen Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20) organ ali organizacija javnega sektorja, ki je med drugim zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradnje, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
- je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Zgoraj navedena prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

Prepoved poslovanja in prepoved veljata tudi za ožje dele občine (vaške, krajevne ali četrtne skupnosti), ki imajo lastno pravno subjektiviteto, če je občinski funkcionar član sveta ožjega dela občine ali če se posamezen posej lahko sklene le z njegovim soglasjem.

Skladno s 36. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije funkcionar v roku dveh let po prenehanju funkcije v razmerju do organa, pri katerem je opravljal svojo funkcijo, ne sme nastopiti kot predstavnik poslovnega subjekta, ki s tem organom ima ali vzpostavlja poslovne stike. Organ, v katerem je funkcionar opravljal funkcijo v roku enega leta po prenehanju funkcije ne sme poslovati s subjektom, v katerem je bivši funkcionar neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

Pogodba ali druge oblike pridobivanja sredstev, ki so v nasprotju z določbami 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, so nične.

Ponudnik z izpolnitvijo in podpisom Obrazca št. 6 – Izjava o omejitvah poslovanja jamči, da ni ovir za podpis pogodbe in izvršitev javnega naročila glede na 35. in 36. člen Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

V primeru skupne ponudbe je Obrazec št. 6 – Izjava o omejitvah poslovanja obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi.

V primeru ponudbe s podizvajalci je Obrazec št. 6 – Izjava o omejitvah poslovanja obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

### **2.4.2 Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta**

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo) mora izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Navedeno izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo Komisije za preprečevanje korupcije dolžan posredovati le-tej. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih ima to za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik mora navedeno izjavo pridobiti tudi od vsakega od partnerjev v skupni ponudbi in od vsakega podizvajalca navedenega v ponudbi.

Komisija za preprečevanje korupcije je predlagala naročnikom, da izjavo pridobijo dovolj zgodaj, da bo v primeru, če bi naročnik ugotovil obstoj okoliščin, ki predstavljajo nasprotje interesov ali omejitev poslovanja, še vedno lahko izbral drugega ponudnika ali izvedel druge potrebne ukrepe (kot npr. izločitev uslužbenca iz konkretnega postopka javnega naročanja).

Ponudnik ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

V primeru skupne ponudbe je izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od partnerjev v skupini ponudbi.

V primeru ponudbe s podizvajalci je izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

Namesto Obrazca št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta se lahko priloži lastna izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta, ki pa mora vsebovati vse podatke, kot so zahtevani v Obrazcu št. 7.

### **3. DEL**

- 3.1. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNEGA NAROČILA
  - 3.1.1. Splošno
  - 3.1.2. Tehnične specifikacije
- 3.2. POGODBA – VZOREC

### **3.1 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE PREDMETA JAVNEGA NAROČILA**

#### **3.1.1 Splošno**

Predmet javnega naročila je zagotavljanje obratovanja črpališča za JET in 100LL instalacijo in merilni sistem na javnem letališču Bovec za potrebe naročnika Občine Bovec, ki izvaja predmetno javno naročilo v svojem imenu in v imenu ter pooblastilu uporabnika Republike Slovenije, Ministrstva za obrambo in uporabnika Republike Slovenije, Ministrstva za notranje zadeve, Policije.

Naročnik Občina Bovec, uporabnik Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo in uporabnik Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, so v letu 2021 podpisali Sporazum o souporabi črpališča za letalsko gorivo JET A-1 na javnem letališču Bovec, s katerim so med drugim dorekli tudi zadeve v zvezi z zagotavljanjem obratovanja črpališča na letališču in delitvi stroškov zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec za gorivo JET. Stroške zagotavljanja obratovanja črpališča za gorivo 100LL v celoti krije naročnik Občina Bovec.

Naročnik oddaja javno naročilo za čas od sklenitve pogodbe do 31. decembra 2023, z možnostjo podaljšanja za tri leta, to je do 31. decembra 2026, pod pogojem, da bo naročnik Občina Bovec zagotavljal upravljavca javnega letališča Bovec in obratovalno dovoljenje za črpališče na navedenem letališču v navedenem obdobju.

V primeru, da upravljavec letališča ne bo zagotovljen ali da črpališče ne bo imelo obratovalnega dovoljenja, se storitve po pogodbi ne izvajajo in ne zaračunavajo.

Naročnik in uporabnika si pridržujeta pravico, da ne naročajo storitev za zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec v breme proračunov prihodnjih let, dokler za ta namen nimajo zagotovljenih pravic porabe v posebnem delu proračuna.

Naročnik in uporabnika si pridržujejo pravico do odpovedi pogodbe, brez vsakih pravnih ali finančnih posledic, v kolikor v sprejetih proračunih nimajo zagotovljenih zadostnih pravic porabe. Naročnik in uporabnika lahko odpovejo pogodbo z enomesečnim odpovednim rokom, ki začne teči od prejema pisnega obvestila, posredovanega izvajalcu s priporočeno pošto.

Javno naročilo ni razdeljeno v sklope, ponudniki lahko oddajo ponudbo samo za celotno javno naročilo. Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Za ponudnika, ki odda ponudbo se šteje, da je seznanjen s predmetom javnega naročila in z lokacijo črpališča na javnem letališču Bovec.

Naročnik bo na podlagi izpolnjevanja pogojev in zahtev iz te dokumentacije in na podlagi merila ekonomsko najugodnejša ponudba, določenega v tej dokumentaciji, izbral ponudbo enega ponudnika s katerim bo sklenjena štiri stranka pogodba za zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec. Vzorec pogodbe je sestavni del te dokumentacije.

Izbrani ponudnik bo moral začeti z deli takoj po podpisu pogodbe s strani vseh pogodbenih strank in izvesti naročilo v rokih, ki so določeni v tej dokumentaciji.

Pri izvedbi naročila bo moral izbrani ponudnik upoštevati vse veljavne predpise, normative in standarde, ki urejajo področje predmeta javnega naročila v Republiki Sloveniji in vse zahteve naročnika, določene v tej dokumentaciji.

Izbrani ponudnik bo moral zagotoviti izvajanje storitev za zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec na kontinuiran način, v vseh predvidenih rokih in z ustrezno usposobljenimi osebami tako, da bo storitev izvedena pravočasno, kvalitetno in v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, normativi in standardi.

Pri izvedbi naročila bo moral izbrani ponudnik upoštevati tudi okoljske zahteve, ki se nanašajo varstvo okolja in na odpadno embalažo in opremo in le-to odstraniti po vsakokratni opravljeni storitvi na okoljsko neoporečen način in v skladu z veljavnimi predpisi, dela pa izvajati na način, da ne bo ogrožena varnost okolja. Prav tako

bo moral izbrani ponudnik pri izvedbi naročila upoštevati vse veljavne predpise, ki se nanašajo na požarno varnost, varstvo pri delu in delovna razmerja.

### **3.1.2 Tehnične specifikacije**

Upravljalavec javnega letališča Bovec je družba AVIOFUN d.o.o., Goriče 12a, 2372 Libeliče, ki ima z naročnikom Občino Bovec sklenjeno Pogodbo o izvajanju storitev v smislu upravljanja letališča Bovec, z veljavnostjo do 31. decembra 2021. Občina Bovec bo v letu 2021 izpeljala postopek za izbiro novega upravljavca letališča za obdobje petih let.

Za javno letališče Bovec je bilo v letu 2014 izdano uporabno dovoljenje, v mesecu decembru 2020 pa tudi Sprememba obratovalnega dovoljenja, zaradi novega objekta letališke infrastrukture – »Črpališče goriva s pretakalno ploščadjo«. Za črpališče je bilo izdano začasno obratovalno dovoljenje za obdobje poskusnega obratovanja do 10. decembra 2021.

Letališče se nahaja na južnem robu mesta Bovec. Aeroservis za letalska goriva pa je zgrajen na vzhodni strani letališča, med letališko stavbo in vzletno začetkom vzletno pristajalne steze. Črpališče za letalski gorivi je sestavljeno iz:

- 1 x podzemni rezervoar 10.000 l za AVGAS 100 LL
- 1 x podzemni rezervoar 10.000 l za JET A-1
- cevovodi za manipulacijo goriva
- 1 x točilni avtomat za AVGAS gorivo, pretok 80 l / min
- 1 x točilni avtomat za AVGAS gorivo, pretok 80 l / min
- filtri za čiščenje goriv (2 x FWS)
- pretakalna ploščad z lovilcem olj
- oddušniki za podzemne rezervoarje
- posoda za odpadno gorivo
- 2 x mobilna posoda za dreniranje in vzorčenje goriva
- sistem Veeder-root TLS 2, s sondama nivojev v rezervoarjih.

Podzemna rezervoarja sta dvoplaščna, z vgrajeno detekcijo puščanja, volumna 2 x 10.000 l. Na obeh rezervoarjih so nameščene odprtine za vzorčenje, kontrolo višine goriva ter sonda za kontrolo nivojev goriva / vode.

*(vir: Navodila za uporabo sistemov za letalsko gorivo na letališču Bovec, verzija 1.0, 1.12.2020)*

Opis del vezanih na zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec:

<b>MESEČNE KONTROLE</b>	
MESEČNE KONTROLE	OBRAZEC
Milipore test	
Delovanje varnostne ročke Deadman na vozilu in polnilnici	Mesečna kontrola varnostnih sistemov na AC
Kontrola mrežic filtrov v priključkih za polnjenje	Mesečna kontrola filtrov na polnilnem priključku
Kontrola izklopa elektrike v sili	Mesečna kontrola delovanja električnega izklopa v sili
Kontrola zvočnega signala proti prenapolnitvi	Mesečna kontrola delovanja zvočnega signala proti prenapolnitvi
Kontrola oddušnikov pri rezervoarjih	Mesečna kontrola oddušnikov
Kontrola zgornjih površin AC	Mesečna kontrola zgornjih površin AC
Kontrola polnilnih cevi	Mesečna kontrola polnilnih cevi



<b>TRIMESEČNE KONTROLE (so predmet javnega naročila)</b>	
TRIMESEČNE KONTROLE	OBRAZEC
Pravilno delovanje sistema za kontrolo tlaka	
<b>POLLETNE KONTROLE (so predmet javnega naročila)</b>	
POLLETNE KONTROLE	OBRAZEC
Pregled in čiščenje grobih filtrov	Tedensko poročilo
Umerjanje, kontrola manometrov	Kontrola batnih diferencialnih manometrov
Preizkus polnilnih cevi pod tlakom 20 bar	Natočne cevi in tlačni preizkus natočnih cevi
<b>LETNE KONTROLE (so predmet javnega naročila)</b>	
LETNE KONTROLE	OBRAZEC
Pregled in čiščenje rezervoarjev (po potrebi)	Podatki o čiščenju rezervoarjev
Meritev prevodnosti ozemljitve stavb, naprav in opreme	
Pregled opreme za gašenje	
Analiza vode na izpustu iz lovilca olj in maščob (po potrebi čiščenje)	
Kalibriranje volumetrov na vozilih	
<b>VEČLETNE KONTROLE (so predmet javnega naročila)</b>	
VEČLETNE KONTROLE	OBRAZEC
Menjava filtrirnih vložkov (po navodilih proizvajalca)	Pregled filtra in zamenjava posameznih elementov
<b>IZREDNE KONTROLE (so predmet javnega naročila)</b>	
Ob večjem nalivu kontrola goriva v rezervoarjih in AC	Tedensko poročilo

Tlačni preizkus podzemnih rezervoarjev in cevovodov se izvaja v skladu z veljavnimi predpisi. Notranji pregled in tlačni preizkus tlačnih posod se izvaja v skladu z veljavnimi predpisi. Letni pregled gasilnih aparatov je v pristojnosti Občine Bovec in se bo izvajal po dogovoru z Občino Bovec. Dnevne in tedenske preglede bo opravljal vsakokratni upravljavec letališča in niso predmet tega javnega naročila.

Periodični pregledi in testiranja na letališču Bovec

Obseg del vezanih na zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec:

Opravo / perioda	mesečno	3- mesečno	6 – mesečno
Stikala za izklop v sili	x		
Kontrola izklopa elektrike v sili	x		
Ozemljitveni kabli - kontrola			
Kontrola polnilne cevi	x		x
Kontrola jaškov nad rezervoarji			
Izpraznitev polnilnih cevi * overwing polnilna cev			

*Javni razpis za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku  
ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA ČRPALIŠČA NA JAVNEM LETALIŠČU BOVEC*

<b>Opravo / perioda</b>	<b>mesečno</b>	<b>3- mesečno</b>	<b>6 – mesečno</b>
Polnilni priključki na ceveh – mrežice	x		
Števci izdane količine goriva - overitev merilnika pretoka			x
Kontrola merilnikov tlaka - preizkus			x
Kontrola merilnikov diferencialnega tlaka			x
Pregled rezervoarjev za shranjevanje goriva ( SLOP)		x	
Zunanji pregled rezervoarjev			
Notranji pregled rezervoarjev - tudi v skladu z Uredbo			
Čiščenje in razplinanje rezervoarja - za potrebe notranjega pregleda			
Električna oprema			
vizualni pregled strelovoda			
Meritve strelvodnih naprav in vizualni pregled			
Meritve nizkonapetostnih instalacij			
Vizualni Ex pregled			
Kontrolni Ex pregled			
Podrobni Ex pregled			
Termometri, aerometri - kontrola			x
Elektronski denzitimeter - kontrola			x
Upornost priključka za izenačitev električnih potencialov			
Kontrola vseh polnilnih cevi			
Gasilniki - vizualna kontrola	x		
Dreniranje filtrov			
Kontrola diferencialnega tlaka			
Graf diferencialnega tlaka			
Colorimetrični filtracijski test	x		
Gravitacijski filtracijski test			x
Kontrola filtrov -notranji pregled			
Menjava mikro filtrov - vključno material			
Menjava filtrov (coalescer ) prve stopnje - vključno material			
Menjava filtrov (coalescer ) druge stopnje - vključno material			
Gibljivi spoji cevi			x
Lestve in pomožna stopnice		x	
Kontrola izolacije ozemljitvenih žic			
Kontrola oddušnikov zraka na filtrih			
Kontrola ventilov za razbremenitev tlaka			
Kontrola cevovodov na Aeroservisu		x	
Kontrola oddušnikov na rezervoarjih	x		
Kontrola zvočnega signala proti prenapolnitvi	x		
Servisni pregled točilnega avtomata			
Pridobitev Ex certifikata za vzdrževanje			
Milipore test	x		
Kontrola delovanja sistema za kontrolo tlaka		x	
Pregled in čiščenje grobih filtrov			x
Preizkus polnilnih cevi pod tlakom 20 bar			x

<b>Opravilo / perioda</b>	<b>mesečno</b>	<b>3- mesečno</b>	<b>6 – mesečno</b>
umerjanje rezervoarja			
Zamenjava gumi cevi			
Delovna ura			
prevoz			

Za vso opremo, ki bo v času izvajanja naročila zamenjana, bodo veljali garancijski roki proizvajalcev oziroma dobaviteljev le-te, vendar ne manj kot eno leto od vgraditve oziroma zamenjave. Izvajalec bo moral v garancijski dobi ugotovljene napake odpraviti v dogovorjenem roku. Če izvajalec ne bo odpravil pomanjkljivosti v dogovorjenem roku, jih bo po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik ali upravljavec letališča in to na račun izvajalca.

Izvajalec zagotavljanja obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec bo moral:

- izvajati storitev na okoljsko neoporečen način in bo poskrbel za ekološko odstranitev vseh odpadkov nastalih pri zagotavljanju obratovanja črpališča v skladu z vsemi veljavnimi predpisi,
- biti sposoben samostojno (ali skupaj s partnerjem v skupni ponudbi ali skupaj s podizvajalci navedenimi v ponudbi) zagotavljati vse storitve, ki so predmet javnega naročila na kontinuiran in kakovosten način ob upoštevanju vseh veljavnih normativov, standardov in veljavnih predpisov, ki veljajo na področju predmeta javnega naročila,
- poskrbeti, da bo vsa tehnična oprema in ostala oprema in naprave, potrebna za izvedbo naročila, v tehnično brezhibnem stanju, ustrezno servisirana/kalibrirana in da bo delovala v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, normativi in standardi,
- ves čas izvajanja naročila upošteval in izpolnjeval vse predpise, ki se nanašajo na varstvo okolja in predpise, ki urejajo delovna razmerja in varstvo pri delu,
- samostojno poskrbeti za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva pred požarom, preprečitev škode naročniku ali tretjim osebam ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove opustitve pa prevzeti polno odgovornost,
- odpraviti vso škodo, ki bi z izvajanjem storitev nastala naročniku ali tretji osebi oziroma škodo na predmetih in objektih v lasti naročnika ali tretje osebe ter škodo, ki bi jo povzročil na drugih infrastrukturnih vodih na območju izvajanja storitev, vse na lastne stroške.

Izvajalec bo moral storitev opravljati strokovno, kvalitetno, po pravilih stroke, zlasti pa bo moral:

- zagotoviti izvajanje vseh potrebnih evidenc in poročanj o opravljenem delu naročnikom,
- zagotoviti revijsko sled poslovanja, ki se nanaša na izvajanje pogodbe,
- pridobiti vsa potrebna dovoljenja za opravljanje obveznosti po pogodbi, če in v kolikor bo to potrebno,
- dosegati vse storitve vezane na zagotavljanje obratovanja črpališča, v zahtevanih obdobjih,
- izpolnjevati pogoje, določene s pogodbo in vsemi ostalimi veljavnimi predpisi, normativi in standardi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila,
- izpolnjevati vse obveznosti iz pogodbe in obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov.

### 3.2 POGODBA - VZOREC

Pogodbene stranke

**OBČINA BOVEC, Trg golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec**, ki jo zastopa župan Valter MLEKUŽ

matična številka: 5881498000

ID za DDV: SI 36828866

transakcijski račun: SI56 0120 6010 0015 128

(v nadaljevanju naročnik, če ni drugače navedeno)

**REPUBLIKA SLOVENIJA, MINISTRSTVO ZA OBRAMBO**, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa minister mag. Matej TONIN

matična številka: 5268923000

ID za DDV: SI 47978457

transakcijski račun: SI56 0110 0637 0191 114

**REPUBLIKA SLOVENIJA, MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE, POLICIJA**, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana, ki jo zastopa generalni direktor policije dr. Anton OLAJ

matična številka: 1332813000

ID za DDV: SI 47429518

transakcijski račun: SI56 0110 0637 0171 132

(v nadaljevanju uporabnika, če ni drugače navedeno)

in

\_\_\_\_\_ /  
(naziv in naslov izvajalca)

ki jo zastopa \_\_\_\_\_

(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika)

matična številka: \_\_\_\_\_

ID za DDV: SI \_\_\_\_\_

transakcijski račun: SI56 \_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepajo naslednjo

**POGODBO številka \_\_\_\_\_**  
**O IZVAJANJU STORITEV ZA ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA ČRPALIŠČA**  
**NA JAVNEM LETALIŠČU BOVEC**

#### I. UVODNA DOLOČBA

##### 1. člen

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo, da:

- je naročnik Občina Bovec lastnik javnega letališča Bovec,
- so dne 06. januarja 2021 sklenile Sporazum o souporabi črpališča za letalsko gorivo JET A-1 na javnem letališču Bovec za obdobje 20 let s pogojem, da ima letališče zagotovljenega upravljavca in da ima črpališče izdano obratovalno dovoljenje,
- sta uporabnika Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo in Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Policija, pooblastila naročnika Občino Bovec za izvedbo javnega naročila »Zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec«,

- je naročnik Občina Bovec, v svojem imenu in v imenu uporabnika Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo in uporabnika Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Policija, na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18; v nadaljevanju ZJN-3), izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku »Zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil pod številko objave \_\_\_\_\_ in v Uradnem listu Evropske unije pod številko objave \_\_\_\_\_,
- je naročnik Občina Bovec, ob soglasju uporabnika Republike Slovenije, Ministrstva za obrambo in uporabnika Republike Slovenije, Ministrstva za notranje zadeve, Policije, na podlagi izvedenega postopka javnega naročila iz četrte alineje tega odstavka, na podlagi merila, določenega v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, z odločitvijo v postopku javnega naročanja številka \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, odločil, da se za izvedbo javnega naročila, kot ekonomsko najugodnejšo ponudbo, sprejme ponudba izvajalca,
- izvajalec izpolnjuje vse pogoje iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in je usposobljen in sposoben izvesti naročilo.

## **II. PREDMET POGODBE**

### 2. člen

Predmet pogodbe je izvajanje storitev za zagotavljanje obratovanja črpališča za letalski gorivi JET in 100LL, periodični pregledi in testiranja instalacije in merilnih sistemov, na javnem letališču Bovec (v nadaljevanju pogodbeni storitev). Zagotavljanje obratovanja dela črpališča za letalsko gorivo 100LL je izključno obveznost v domeni naročnika.

Dela po tej pogodbi obsegajo zagotavljanje obratovanja črpališča za letalski gorivi JET in 100LL, instalacije in merilnega sistema tako, da bo zagotovljeno nemoteno in varno delovanje črpališča, in sicer:

- izvedba mesečnih pregledov
- izvedba trimesečnih pregledov (dela mesečnih in trimesečnih)
- izvedba šestmesečnih pregledov (dela mesečnih, trimesečnih in šestmesečnih)
- zunanji pregled rezervoarjev (na eno ali 2 leti)
- pregled števecv izdane količine goriva – overitev merilnika pretoka (na pol leta)
- kontrola merilnikov tlaka – preizkus – tudi diferencialni tlak (na pol leta)
- notranji pregled rezervoarjev – tudi v skladu z Uredbo (na tri ali pet let)
- čiščenje in razplinjanje rezervoarja – za potrebe notranjega pregleda (na tri ali pet let)
- pregled električne opreme:
  - vizualni pregled strelovoda (na pol leta)
  - meritve strelovodnih naprav in vizualni pregled (enkrat na leto)
  - meritve nizkonapetostnih instalacij (na dve leti)
  - vizualni Ex pregled (enkrat na leto)
  - kontrolni EX pregled (na dve leti)
  - podrobni Ex pregled (na pet let – pred zunanjim pregledom)
- kontrola filtrov – notranji pregled (letno)
- menjava filtrov v filtrirni enoti EW9-S-1-842 (najpozneje v treh letih)
- menjava filtrov v filtrirni enoti VFH 1 355-10 (najpozneje v treh letih)
- kontrola oddušnikov zraka na filtrih (letno)
- kontrola ventilov za razbremenitev tlaka (letno)
- servisni pregled točilnega avtomata (enkrat letno)
- pridobitev Ex certifikata za vzdrževanje (na pet let)
- umerjanje rezervoarja (na deset let)
- zamenjava gumi cevi (na deset let)
- kontrola termometrov, aerometrov (na šest mesecev)
- kontrola elektronskega denzimetra (na šest mesecev)
- colorimetrični filtracijski test (mesečno)
- milipore test (mesečno)
- vse intervencije, če in ko bodo potrebne,
- priprava vseh potrebnih poročil in posredovanje le-teh naročnikom,
- druge storitve, ki so vezane na izvajanje te pogodbe in jih določajo veljavni predpisi, ki veljajo za področje, ki je predmet te pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo storitve po tej pogodbi izvajal tudi v skladu z Navodilom za uporabo sistemov za letalsko gorivo na letališču Bovec, verzija 1.0, z dne 01.12.2020, ki ga po podpisu te pogodbe naročnik izroči izvajalcu in po izročitvi postane kot priloga sestavni del te pogodbe.

V primeru, da se spremenijo predpisi, ki določajo obseg del in obveznosti glede pregledov ter meritev črpališča, ki so predmet te pogodbe, bodo pogodbene stranke to uredile in dogovorile z aneksom k tej pogodbi.

Sestavni del te pogodbe je ponudba izvajalca z dne \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju ponudba), na podlagi katere je bil izbran in dokumentacija, ki je navedena v posamezni prilogi k tej pogodbi.

Obseg storitev po tej pogodbi se lahko spremeni samo v primeru, ko tako odločijo naročnik in uporabnika ali v primeru spremembe veljavnih predpisov, ki urejajo področje predmeta te pogodbe, sicer se šteje, da naročnik in uporabnika niso podali soglasja za spremembo obsega storitev po tej pogodbi.

### 3. člen

Izvajalec se zavezuje in jamči in zagotavlja, da bo izvajanje storitev po tej pogodbi strokovno, vestno, kvalitetno in v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, normativi in standardi v Republiki Sloveniji, ki urejajo predmet te pogodbe, po pravilih stroke in v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje varstva okolja, področje varnosti in zdravja pri delu, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

### 4. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo ves čas trajanja te pogodbe upošteval vse zahteve naročnika, njegove ponudbe na podlagi katere je bil izbran, iz dokumentacije, ki je navedena v posamezni prilogi k tej pogodbi, kot tudi vsa navodila, ki bi mu jih v času trajanja te pogodbe dali naročnik in uporabnika ter vse zahteve, ki se nanašajo na zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec.

Izvajalec se zavezuje dela po tej pogodbi izvajati skladno z obsegom del vezanih na zagotavljanje obratovanja črpališča, popisom, ki je določen v Obrazcu št. 13 – Specifikacija predračuna, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe, zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe in svojo ponudbo na podlagi katere je bil izbran.

## **III. POGODBENA VREDNOST IN CENA STORITEV**

### 5. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo vse pogodbene storitve vezane na zagotavljanje obratovanja črpališča za letalsko gorivo na javnem letališču Bovec izvajal po cenah, ki jih je ponudil v svoji ponudbi na podlagi katere je bil izbran.

Okvirna pogodbena vrednost storitev za zagotavljanje obratovanja črpališča za letalsko gorivo na javnem letališču Bovec, od sklenitve te pogodbe do 31. decembra 2023, znaša:

vrednost brez DDV	_____	EUR
DDV – 22%	_____	EUR
skupaj vrednost z DDV	_____	EUR

(z besedo: \_\_\_\_\_).

za obdobje oddaje naročila od 01. januarja 2024 do 31. decembra 2026, pa znaša:

vrednost brez DDV	_____	EUR
DDV – 22%	_____	EUR
skupaj vrednost z DDV	_____	EUR

(z besedo: \_\_\_\_\_).

Cene za posamezno vrsto storitve zagotavljanja obratovanja črpališča za letalsko gorivo na javnem letališču Bovec so razvidne iz Obrazca št. 13 – Specifikacija predračuna, ki je sestavni del izvajalčeve ponudbe, na podlagi katere je bil izbran in je kot priloga sestavni del te pogodbe.

V ceno za posamezno vrsto storitve so vštetni vsi stroški vezani na izvedbo naročila po tej pogodbi. Potne stroške in stroške dela (delovno uro) bo v primeru izvedbe neopredeljenih del izvajalec zaračunal po vsakokratni izvršeni

storitvi po ceni, ki jo je navedel v Obrazcu št. 13 – Specifikacija predračuna. Izvajalec ni upravičen do dodatnih stroškov, ki so vezani na izvedbo naročila po tej pogodbi in cene za posamezno vrsto storitve.

Cene storitev so fiksne brez DDV za obdobje 12 mesecev od datuma sklenitve pogodbe. Po poteku tega obdobja – 12 mesecev od sklenitve pogodbe, se cene lahko usklajujejo z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin (v nadaljevanju indeks), vendar ko ta kumulativno preseže 4%, pri čemer je izhodišče za izračun indeksa indeks, ki je uradno objavljen po preteku te dobe – 12 mesecev od sklenitve pogodbe. Nadaljnje uskladitve cene se lahko izvajajo, ko indeks kumulativno ponovno preseže 4%, pri čemer je izhodišče za izračun indeksa indeks, ki je uradno objavljen po zadnji spremembi cene. Za izračun indeksa se uporablja povezava: <https://www.stat.si/PreracuniNes/sl-SI>.

Cene se lahko spremenijo največ v višini 80% izračunanega indeksa. Izvajalec mora naročniku in uporabnikoma pisno predlagati spremembo cene, na podlagi česar naročnik in uporabnika preverijo upravičenost spremembe cene.

V primeru povišanja cene za posamezno vrsto storitve bo moral izvajalec predlog novih cen pisno posredovati naročniku in uporabnikoma, cene pa se bodo lahko povišale samo ob predhodnem soglasju s strani vsakega od podpisnikov te pogodbe. Če naročnik ali uporabnika ne bodo podali soglasja k predlogu cen, se cene za posamezno vrsto storitve ne povišajo. Predlog novih cen za posamezno vrsto storitve, s katerimi bodo soglašali naročnik in uporabnika, se določi s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

#### **IV. OBRAČUN OPRAVLJENIH STORITEV IN NAČIN PLAČILA**

##### 6. člen

Pogodbene stranke soglašajo, da bo izvajalec izstavljal račune po vsakokratni izvedeni storitvi za zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec. Pogodbena dela se obračunavajo na osnovi dejansko izvršenih storitev in po cenah, ki so navedene v Obrazcu št. 13 – Specifikacija predračuna, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

##### 7. člen

Izvajalec bo izstavljal račune naročniku in uporabnikoma na naslednji način:

- naročniku Občini Bovec račune za opravljene storitve za zagotavljanje obratovanja črpališča za gorivo JET v višini 1/3 vsakokratnih stroškov izvedenih storitev za del, ki se nanašajo na zagotavljanje obratovanja črpališča za gorivo JET in stroške, ki se nanašajo na zagotavljanje obratovanja črpališča za gorivo 100LL,
- uporabniku Republiki Sloveniji, Ministrstvu za obrambo, za opravljene storitve za zagotavljanje obratovanja črpališča za gorivo JET v višini 1/3 vsakokratnih stroškov izvedenih storitev za del, ki se nanašajo na zagotavljanje obratovanja črpališča za gorivo JET,
- uporabniku Republiki Sloveniji, Ministrstvu za notranje zadeve, Policiji, za opravljene storitve za zagotavljanje obratovanja črpališča za gorivo JET v višini 1/3 vsakokratnih stroškov izvedenih storitev za del, ki se nanašajo na zagotavljanje obratovanja črpališča za gorivo JET.

K vsakemu izstavljenemu računu mora biti priložena potrjena specifikacija opravljenih storitev za zagotavljanje obratovanja črpališča za letalsko gorivo, iz katere bodo jasno razvidne storitve, ki so bile izvedene in iz katere bo jasno razvidno na kateri del črpališča se storitev nanaša, to je na storitev za del črpališča, ki se nanaša na gorivo JET in/ali storitve dela črpališča, ki se nanaša na gorivo 100LL. Specifikacijo opravljenih storitev – delovni nalog potrdi pooblaščen predstavnik naročnika.

Izvajalec se mora na vsakem računu sklicevati na to pogodbo.

Izvajalec se zavezuje, da bo vse račune naročniku in uporabnikoma pošiljal v elektronski obliki (e-Račun).

Izvajalec se zavezuje, da bo pri uporabniku Republiki Sloveniji, Ministrstvu za notranje zadeve, Policiji, za izvedeno storitev pri posredovanju e-Računa upošteval sledeče podatke:

*Javni razpis za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku  
ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA ČRPALIŠČA NA JAVNEM LETALIŠČU BOVEC*

Proračunski uporabnik (PU-GPU)	ID za DDV	Referenca	TRR	BIC koda	Številka referenčnega dokumenta
1714-GPU Policija, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana	SI47429518	171451	SI56 0110-0637-0171-132	UJPLSI2DICL	C1714 - _____ (vpiše se številko pogodbe)

*opomba: ne upošteva se za tujega ponudnika*

Izvajalec se zavezuje, da bo pri uporabniku Ministrstvu za obrambo za izvedeno storitev pri posredovanju e-Računa upošteval sledeče podatke:

Proračunski uporabnik (PU-GPU)	ID za DDV	Referenca	TRR	BIC koda	Številka referenčnega dokumenta
1914 – Ministrstvo za obrambo, Vojkova cesta 55, 1000 Ljubljana, Generalštab Slovenske vojske	SI47978457	-----	SI56 0110 0637 0191 114	BSKHSU2X	467-111&2929-13 (vpiše se številko pogodbe)

Vsak od prejemnikov računa je prejeti račun dolžan pregledati najpozneje v roku osmih (8) dni od dneva prejema računa in nesporni del računa potrditi, morebitni sporni del računa pa v navedenem roku osmih (8) dni pisno prerekati, sicer se šteje, da je račun potrjen.

V primeru, da specifikacija opravljenega dela ni skladna z dejansko opravljenim delom ali v primeru, da izvajalec vsakemu od prejemnikov računa ne izstavi v skladu s prvim odstavkom tega člena, prejemnik, ki prejme tako specifikacijo opravljenega dela ali tak račun izvajalcu račun zavrne, lahko pa mu zaračuna tudi pogodbeno kazen.

Izvajalec je dolžan k vsakemu svojemu izstavljenemu računu priložiti tudi račun svojega podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

*(opomba: stavek bo v končni Pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci)*

#### 8. člen

Naročnik Občina Bovec bo finančna sredstva za plačilo storitev po tej pogodbi, v vsakem letu trajanja te pogodbe, zagotovil v proračunu Občine Bovec, proračunska postavka \_\_\_\_\_.

Uporabnik Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, bo finančna sredstva za plačilo storitev po tej pogodbi, v vsakem letu trajanja te pogodbe, zagotovil v proračunu Republike Slovenije, proračunska postavka \_\_\_\_\_.

Uporabnik Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Policija, bo finančna sredstva za plačilo storitev po tej pogodbi, v vsakem letu trajanja te pogodbe, zagotovil v proračunu Republike Slovenije, proračunska postavka 1226.

Vsak od prejemnikov računa bo izvajalcu plačal vsak potrjeni račun s priloženo specifikacijo 30. dan od uradnega datuma prejema računa, na transakcijski račun izvajalca, ki ga bo izvajalec navedel na računu.

Izvajalec pooblašča vsakega od prejemnikov računa, da na podlagi potrjenih situacij za dela, ki jih je opravil podizvajalec iz 22. člena te pogodbe, le-te plača, v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, nepodredno podizvajalcu, in sicer:

- podizvajalcu \_\_\_\_\_ na transakcijski račun, ki ga bo podizvajalec navedel na računu.

*opomba: odstavek bo v končni pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci in bodo podizvajalci zahtevali neposredna plačila.*



Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna.

*opomba: odstavek bo v končni pogodbi, če izvajalec pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci in bodo podizvajalci zahtevali neposredna plačila.*

Če podizvajalec, ki je naveden v 22. členu te pogodbe ne zahteva neposrednega plačila, bodo naročnik in uporabnika od izvajalca zahtevali, da jim najpozneje v 60 dneh od plačila računa s strani naročnika in uporabnikov pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, ki ni zahteval neposrednega plačila, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. V primeru, da izvajalec naročniku in uporabnikoma ne bo posredoval izjav iz prejšnje povedi ali v primeru, da izvajalec ne bo plačal izvedenih del podizvajalcu bo naročnik in/ali uporabnika Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

*opomba: odstavek bo v končni pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi del po tej pogodbi sodeloval s podizvajalci in le-ti ne bodo zahtevali neposrednih plačil*

#### 9. člen

Kot dan plačila se šteje dan, ko je posamezni prejemnik računa izdal nalog za izplačilo na UJP in je bilo plačilo nakazano na transakcijski račun izvajalca.

Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

V primeru reklamacije prejemnika računa glede izvedenih del, prejemnik računa, ki je podal reklamacijo plačilo dela računa ali celotnega računa zadrži do odprave vzrokov reklamacije. Prejemnik računa mora pisno obvestiti izvajalca o višini in razlogih za zadržanje sredstev, ki so zapadla v izplačilo. Zadržana sredstva se ne obrestujejo in zapadejo v izplačilo, ko prejemnik računa in izvajalec ugotovita, da so za izplačilo zadržanih sredstev izpolnjeni pogoji oziroma odpravljeni razlogi za njihovo zadržanje, kar se uredi z zapisnikom.

#### 10. člen

V primeru, da kateri od prejemnikov računa ne bo plačal računa v dogovorjenem roku, ima izvajalec pravico prejemniku računa, ki računa ne plača v dogovorjenem roku, obračunati zamudne obresti skladno z zakonom, razen v primeru iz tretjega odstavka 9. člena, ko izvajalec ni upravičen do zamudnih obresti.

### **V. OBVEZNOSTI NAROČNIKA IN UPORABNIKOV**

#### 11. člen

Naročnik se zavezuje izvajalcu po podpisu te pogodbe s strani vseh pogodbenih strank in pred začetkom izvajanja storitev po tej pogodbi:

- izročiti vso dokumentacijo in informacije s katerimi razpolaga in so za prevzete storitve po tej pogodbi potrebne,
- izročiti Navodilo za uporabo sistemov za letalsko gorivo na letališču Bovec,
- sporočiti podatke o upravljavcu letališča Bovec in v primeru spremembe upravljavca podatke o novem upravljavcu,
- zagotoviti kontinuirano spremljanje poteka del in sodelovati z izvajalcem oziroma navedeno zagotoviti preko upravljavca letališča Bovec, s ciljem, da se prevzete storitve po tej pogodbi izvršujejo pravočasno in v vsestransko zadovoljstvo, pri čemer je odgovornost za zagotavljanje upravljavca letališča izključno na strani naročnika Občine Bovec, prav tako pa tudi kontinuirano zagotavljanje obratovalnega dovoljenja za črpališče,
- zagotoviti nadzor nad izvedbo storitev po tej pogodbi,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih storitev po tej pogodbi.

Naročnik in uporabnika se zavezujejo izpolnjevati obveznosti v zvezi s plačilom opravljenih storitev po tej pogodbi.

## **VI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA**

### 12. člen

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet te pogodbe in vsi riziki oziroma tveganja, ki so vezani na izvajanje te pogodbe, da je seznanjen z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe in da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del po tej pogodbi.

Pogodbena dela se bodo izvajala med delavniki med 8:00 in 16:00 uro. Izvajalec se zavezuje, da bo dela po potrebi izvajal tudi izven navedenega delovnega časa, v kolikor bi bilo to potrebno, ne da bi za to od naročnika in uporabnikov zahteval posebna denarna nadomestila.

Izvajalec izrecno potrjuje, da je seznanjen s popisom del, po katerem bo dela izvajal in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolnega in/ali neustreznega popisa ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške, ne da bi to imelo za posledico zamudo pri izvedbi del, kvaliteto materiala in izvedenih del, funkcionalnost posameznih delov ali objekta kot celote, na način, ki ga bo predhodno uskladil z naročnikom ali z upravljavcem letališča Bovec.

### 13. člen

Izvajalec je dolžan pred začetkom izvajanja storitev po tej pogodbi prejeti dokumentacijo pregledati in naročnika opozoriti na morebitne pomanjkljivosti ali nejasnosti, v nasprotnem primeru se šteje, da je izvajalec v celoti seznanjen z vsemi potrebnimi podatki, ki se nanašajo na izvajanje storitev po tej pogodbi.

### 14. člen

Izvajalec se obvezuje za naročnika in uporabnika izvajati storitve po tej pogodbi v celoti, ob tem pa vsa dela izvršiti s skrbnostjo dobrega gospodarja in strokovnjaka ter po pravih stroke.

Izvajalec se zavezuje:

- v 15 dneh od začetka veljavnosti te pogodbe naročniku in uporabnikoma dostaviti mesečni terminski načrt izvajanja storitev za obdobje veljavnosti pogodbe, ki po izročitvi postane kot priloga sestavni del te pogodbe,
- izvajati storitve po tej pogodbi redno, strokovno, kvalitetno in v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, normativi, standardi in navodili naročnika,
- izvajati storitve po tej pogodbi po v obdobjih, ki so določeni v 2. členu te pogodbe in terminskem načrtu iz prve alineje tega odstavka, v primeru spremembe veljavnih predpisov, ki bi se nanašali na zahtevana obdobja izvajanja posamezne vrste storitve, pa po novo sprejetih predpisih in po noveliranem terminskem načrtu,
- izvajati storitve po tej pogodbi z ustrezno usposobljenim kadrom s strokovnega področja dela, varstva okolja in varstva pri delu,
- izvajati storitve po tej pogodbi s tehnično brezhibno opremo in napravami, ki izpolnjujejo vse pogoje skladno z veljavnimi predpisi, normativi in standardi,
- omogočiti nadzor na zahtevo naročnika, uporabnikov ali pristojnih inšpekcijskih služb,
- izvajati dodatne storitve, ki so vezane na predmet te pogodbe, v kolikor bo za to prejel naročilo s strani naročnika ali uporabnikov,
- tekoče voditi evidence in poročila v zvezi z izvajanjem storitev po tej pogodbi,
- naročniku in uporabnikoma pisno poročati o nepravilnostih, ki jih pri izvajanju storitev po tej pogodbi ugotovi in poročilu priložiti slikovna dokazila,
- naročniku in uporabnikoma posredovati, skupaj z vsakokratnim računom izvedenih del, prvi izvod delovnega naloga,
- sodelovati z naročnikom, uporabnikoma in upravljavcem javnega letališča Bovec,
- v primeru neskladnosti, ki so na strani izvajalca ukrepati v smeri odprave neskladnosti, v najkrajšem možnem času ter preprečiti ponovitve neskladnosti,
- izročati naročniku in uporabnikoma vso dokumentacijo o izvajanju storitev po tej pogodbi,
- v roku 15 dni po izteku te pogodbe naročniku predati vso dokumentacijo povezano z izvajanjem storitev po tej pogodbi.

Izvajalec je dolžan o izvedenih delih po tej pogodbi voditi evidenco, kateri morajo biti priloženi delovni nalogi, ki vsebujejo najmanj naslednje podatke:

- zaporedno številko delovnega naloga, ki mora biti sestavljena iz zaporedne številke storitve in letnice,

- datum izvedbe storitve, vrsto in količino opravljenih del,
- čas izvajanja storitve,
- pri izvedbi storitve ugotovljene neskladnosti ali poškodbe, s priporočili za odpravo neskladnosti ali poškodb.

Izvajalec mora zagotoviti, da je delovni nalog pravilno izpolnjen, da so v delovnem nalogu navedeni resnični podatki, ki ustrezajo dejanskemu stanju. Delovni nalog mora biti potrjen s strani vodje izvajanja del pri izvajalcu in pooblaščen osebe naročnika. V primeru, da delovni nalog ni izpolnjen pravilno in skladno z zahtevami naročnika oziroma uporabnikov ali ni popolno izpolnjen, se šteje, da storitev ni bila izvedena in je naročnik in uporabnika ne bodo priznali ter v zvezi s tako izvedeno storitvijo naročnik in uporabnika ne nosijo nobenih stroškov in drugih morebitnih posledic.

Izvajalec mora zagotoviti, da je vsak delovni nalog izpolnjen najmanj v štirih izvodih, od katerih po en izvod prejme naročnik in uporabnika, skupaj s specifikacijo izvedenih storitev, en izvod pa ostane izvajalcu.

Izvajalec je dolžan naročniku in uporabnikoma omogočiti stalen nadzor nad izvedbo storitev po tej pogodbi.

## **VII. IZVAJANJE STORITEV**

### 15. člen

Izvajalec je dolžan storitve po tej pogodbi izvajati kontinuirano, skladno z roki za izvedbo posamezne vrste storitev in navodili naročnika. V primeru, da upravljavec letališča ne bo zagotovljen ali da črpališče ne bo imelo obratovalnega dovoljenja, se storitve po tej pogodbi ne izvajajo in ne zaračunavajo.

Naročnik in uporabnika si pridržujejo pravico, da ne naročajo storitev po tej pogodbi v breme proračunov prihodnjih let, dokler za ta namen nimajo zagotovljenih pravic porabe finančnih sredstev v posebnem delu proračuna.

### 16. člen

V primeru neskladnosti pri izvedbi storitev mora izvajalec na svoje stroške izvesti predlagan korektivni ukrep s strani naročnika ali uporabnikov. Korektivni ukrepi podani s strani naročnika ali uporabnikov morajo vsebovati naslednje kategorije: opis neskladnosti, predlog za odpravo neskladnosti in rok za izvedbo. Izvajalec mora korektivni ukrep pravočasno izvesti, lahko pa predlagatelju, ki je predlagal korektivni ukrep pisno predlaga drug način za odpravo neskladnosti, ki pa ga lahko izvede le, če ga predlagatelj pisno potrdi.

V kolikor izvajalec zahtevanega s korektivnim ukrepom ne bo izvedel, naročnik lahko na stroške izvajalca naroči izvedbo zahtevanega s korektivnim ukrepom pri drugem izvajalcu, stroške izvedbe pa zaračuna izvajalcu, ki jih je dolžan plačati v roku 30 dni po izstavitvi računa. V primeru zamude s plačilom se izvajalcu zaračunajo zakonske zamudne obresti.

V primeru neizpolnitve pogodbenih obveznosti ali če izvajalec obveznosti ne bo izpolnil na način, dogovorjen s to pogodbo, lahko naročnik, ob upoštevanju določb Obligacijskega zakonika in po predhodnem dogovoru z uporabnikoma, odstopi od pogodbe. V tem primeru je izvajalec dolžan naročniku in uporabnikoma povrniti vso škodo.

### 17. člen

V zvezi z izvajanjem storitev po tej pogodbi se izvajalec zavezuje:

- pomembne okvare oziroma napake odpraviti v roku osmih (8) ur po ugotovitvi napake oziroma po ustnem obvestilu o napaki s strani naročnika, ki ga naročnik najkasneje naslednji delovni dan potrdi z e-sporočilom na e-naslov izvajalca: \_\_\_\_\_. Za pomembno okvaro oziroma napako po tej pogodbi se šteje okvara, ki ogroža okolje, varnost in delovanje črpališča,
- organizirati dežurstvo tako, da v primeru nastanka pomembnih okvar zagotovi odpravo le-teh v roku iz prve alineje tega odstavka,
- izvršiti dela solidno in kvalitetno v skladu z veljavnimi tehničnimi in varnostnimi predpisi, standardi in normativi,
- izročiti naročniku dokazila – izjave o skladnosti ali certifikate o novi opremi, materialih ali napravah,
- pravočasno pisno opozoriti naročnika in uporabnika na vse nejasnosti iz obsega storitev po tej pogodbi,

- med izvajanjem del po tej pogodbi samostojno poskrbeti za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom, preprečitev škode tretjim osebam ter za izvajanje teh ukrepov za posledice njihove morebitne opustitve prevzeti polno odgovornost,
- pri izvedbi storitev po tej pogodbi upoštevati vse okoljske predpise,
- odpraviti vso škodo, ki bi z izvajanjem storitev po tej pogodbi nastala naročniku, uporabnikoma ali tretji osebi oziroma škodo na predmetih in objektih v lasti naročnika ali tretje osebe ter škodo, ki bi jo povzročil na drugih infrastrukturnih vodih ali objektih na območju izvajanja del po tej pogodbi, vse na lastne stroške.

#### 18. člen

Izvajalec mora v okviru obveznosti po tej pogodbi stalno zagotavljati kvaliteto vseh opravljenih storitev, tako v smislu dobro opravljenega dela, kot tudi v smislu preglednega in evidentiranega poslovanja.

Izvajalec mora dela opravljati strokovno, kvalitetno, po pravilih stroke, zlasti pa mora:

- zagotavljati izvajanje vseh potrebnih evidenc in poročanj o opravljenem delu naročniku in uporabnikoma
- zagotavljati revizijsko sled poslovanja, ki se nanaša na izvajanje te pogodbe,
- pridobiti vsa potrebna dovoljenja ali akreditacije za izvedbo del po tej pogodbi, če in v kolikor bo to potrebno,
- izpolnjevati vse pogoje, določene s to pogodbo in vsemi ostalimi predpisi, ki urejajo predmet te pogodbe.

Ponavljalna ali hujša opustitev dolžnosti zagotavljanja obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec se šteje za bistveno kršitev te pogodbe, zaradi katere naročnik po predhodnem dogovoru z uporabnikoma lahko začnejo postopek za odstop od te pogodbe.

#### 19. člen

V okviru operativnih možnosti mora izvajalec opravljati storitve po tej pogodbi tudi v pogojih, nastalih zaradi višje sile in drugih nepredvidljivih okoliščinah, skladno z izdelanimi načrti ukrepov delovanja v takšnih razmerah, ki jih izvajalec v 15 dneh od začetka veljavnosti te pogodbe izroči naročniku in uporabnikoma ter kot priloge postanejo sestavni del te pogodbe. O nastopu tovrstnih okoliščin se morajo naročnik, uporabnik in izvajalec vzajemno obveščati, se dogovoriti o načinu izvajanja storitev ter povračilu dodatnih stroškov, ki bi nastali zaradi opravljanja storitev po tej pogodbi v takih primerih.

#### 20. člen

Za zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec je odgovoren izvajalec.

Izvajalec je v razmerju do naročnika, uporabnikov, upravljavca letališča, uporabnikov letališča in tretjih oseb, v celoti odgovoren za izvajanje storitev po tej pogodbi, tudi v primeru, če storitve izvaja preko pogodbe s podizvajalci.

Izvajalec je v celoti odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem storitev po tej pogodbi povzročijo pri njem zaposleni ali pogodbeni podizvajalci.

#### 21. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo vso dokumentacijo, vključno z računovodskimi in knjigovodskimi evidencami v zvezi s storitvami, ki so predmet te pogodbe, hranil in vodil ločeno.

Izvajalec mora voditi vso predpisano dokumentacijo ter zagotavljati ustrezno revizijsko sled, upoštevati vse zahteve v zvezi s hrambo dokumentacije, kot je navedeno v naslednjem odstavku tega člena in zagotoviti vpogled v dokumentacijo in jo na zahtevo posredovati naročniku in uporabnikoma.

Izvajalec se zavezuje vso dokumentacijo iz prejšnjega člena hraniti najmanj pet (5) let po zaključku storitev po tej pogodbi, kot dokazila za potrebe bodočih preverjanj.

#### 22. člen

Izvajalec bo storitve, ki so predmet te pogodbe izvajal sam in s podizvajalcem, ki ga je navedel v svoji ponudbi. Izvajalec lahko v primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo vseh potrebnih storitev, naročniku in uporabnikoma predlaga vključitev podizvajalca za izvedbo storitev po tej pogodbi, ki izpolnjuje vse pogoje in zahteve naročnika in uporabnikov vezane na podizvajalca iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. Vključitev podizvajalca v izvedbo storitev po tej pogodbi je mogoča po predhodnem

soglasju naročnikov s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročniki niso dali soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi.

*opomba: odstavek bo v končni pogodbi v primeru, da izvajalec nima podizvajalcev*

Izvajalec je dolžan vse storitve po tej pogodbi izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi dani v postopku javnega naročila, s svojimi delavci in delavci podizvajalca.

Izvajalec bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

podizvajalec št. 1:

- naziv: \_\_\_\_\_
  - naslov: \_\_\_\_\_
  - matična številka: \_\_\_\_\_
  - ID za DDV: \_\_\_\_\_
  - transakcijski račun \_\_\_\_\_ pri \_\_\_\_\_
  - ki ga zastopa: \_\_\_\_\_
  - vrsta del: \_\_\_\_\_
  - količina del: \_\_\_\_\_
  - vrednost del: \_\_\_\_\_
  - kraj izvedbe del: \_\_\_\_\_
  - rok izvedbe: \_\_\_\_\_
- podizvajalec \_\_\_\_\_ je v ponudbi izvajalca z dne \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_ zahteval in podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava njegove terjatve do izvajalca – *opomba: navedeno bo v končni pogodbi, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo*
- podizvajalec \_\_\_\_\_ v ponudbi izvajalca z dne \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_ ni zahteval neposrednega plačila njegovih terjatev do izvajalca. – *opomba: navedeno bo v končni pogodbi, če izvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila*

*opomba: navedeni podatki bodo v pogodbi za vsakega od podizvajalcev*

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika in uporabnikov ne sme samovoljno zamenjati katerega koli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik in uporabnika za to dajo soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

Izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo storitev in izpolnitev te pogodbe proti naročniku in uporabnikoma, ne glede na število podizvajalcev.

*opomba: drugi do peti odstavek bodo v končni pogodbi, če bo izvajalec pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci*

Izvajalec je dolžan med izvajanjem storitev po tej pogodbi naročnika in uporabnika obveščati o morebitnih spremembah v zvezi s podizvajalci, ki so že vključeni v dela po tej pogodbi in mu posredovati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje storitev po tej pogodbi.

V primeru vključitve novega podizvajalca v dela po tej pogodbi ali zamenjavi že vključenega podizvajalca, mora izvajalec naročniku poslati pisni predlog ter mu skupaj s predlogom posredovati tudi naslednje podatke:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (naziv, naslov, matična številka, ID za DDV, transakcijski račun, zakonite zastopnike),
- za vsakega od predlaganih podizvajalcev ESPD obrazec in soglasje oseb (za pravno osebo in fizične osebe),
- zahtevo in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva in
- podatke o vrsti del, količini in vrednosti del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Naročnik bo po predhodnem dogovoru z uporabnikoma zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev kot jih določa zakon, ki ureja področje javnega naročanja. Naročnik po predhodnem dogovoru z uporabnikoma lahko zavrne predlog za vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del po tej pogodbi in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določili v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. Naročnik bo po predhodnem dogovoru z uporabnikoma o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestili izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

23. člen

Izvajalec je odgovoren za delovanje, zamude in malomarnost svojih podizvajalcev in njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kot da bi to bilo delovanje, zamude ali malomarnost izvajalca, njegovega pooblaščenca ali zaposlenih. Naročnikova odobritev za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi ali odobritev podizvajalcu, da izvede katerikoli del storitev po tej pogodbi, ne odveže izvajalca katerihkoli pogodbenih obveznosti.

Če naročnik in uporabnika ugotovijo, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih nalog oziroma storitev, lahko naročnik po predhodnem dogovoru z uporabnikoma od izvajalca zahteva, da ali zagotovi nadomestnega podizvajalca s kvalifikacijami in izkušnjami, ki so sprejemljive za naročnika in uporabnika ali nadaljuje z izvajanjem storitev sam.

24. člen

Izvajalec je dolžan za izvajanje storitev po tej pogodbi zagotoviti vso potrebno tehnično opremo in naprave. Vsa tehnična oprema in naprave morajo biti v tehnično brezhibnem stanju, stalno vzdrževana in servisirana in v skladu s predpisi, normativi in standardi.

25. člen

Za dodatna dela – pozneje naročena, ki bi se izkazala za potrebna po začetku izvajanja storitev po tej pogodbi, lahko naročnik in uporabnika oddajo naročilo izvajalcu osnovnega naročila po tej pogodbi, če so za to izpolnjeni pogoji po zakonu, ki ureja področje javnega naročanja. Z izvajalcem se v primeru iz prve povedi sklene aneks k tej pogodbi.

## **VIII. ROKI IZVEDBE STORITEV**

26. člen

Storitve po tej pogodbi je izvajalec dolžan izvajati po planu, ki je določen v 2. členu te pogodbe in skladno s terminskim planom iz priloge k tej pogodbi ter izvajati tudi dela po sprotnih naročilih naročnika in uporabnikov, v rokih, ki jih bo naročnik in/ali uporabnik določil pri vsakem takem naročilu.

V primeru odstopanj od dogovorjenih terminskih obdobj in rokov izvedbe storitev je izvajalec dolžan o tem in o razlogih za odstopanja takoj pisno obvestiti naročnika in uporabnika, razlog odstopanja pa obrazložiti in predstaviti ukrepe, na podlagi katerih bo dela lahko nadaljeval po določenem planu izvedbe del.

Obdobje izvajanja storitev po tej pogodbi se lahko spremeni samo:

- zaradi sprememb potreb naročnika in uporabnikov ali veljavnih predpisov, ki urejajo področje predmeta te pogodbe,
- zaradi dodatnih del, izvedenih po pisni zahtevni naročnika in uporabnikov,
- zaradi izrednih dogodkov in/ali zaradi ravnanja tretjih oseb, ki onemogočajo izvedbo del, in niso posledica krivdnega ravnanja naročnika ali uporabnika, upravljavca letališča ali izvajalca.

Sprememba izvajanja storitev je mogoča izključno v primeru, da tako odločijo naročnik in uporabnika.

## **IX. GARANCIJSKI ROKI**

27. člen

Za vso opremo, naprave in material, ki jih namesti ali vgradi izvajalec veljajo garancijski roki proizvajalca oziroma dobavitelja le-te, vendar ne manj kot eno (1) leto, za opravljene storitve pa veljajo dvoletni garancijski roki.

Za vgrajeno opremo, naprave in material je izvajalec dolžan naročniku in uporabnikoma po izvedenih delih, ob predložitvi računa izročiti tudi garancijske liste, iz katerih bo razviden garancijski rok.

Izvajalec se obvezuje v garancijski dobi ugotovljene napake odpraviti v dogovorjenem času. Če izvajalec ne odpravi pomanjkljivosti in napak v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik sam in to na stroške izvajalca ter za kritje stroškov odprave pomanjkljivosti in napak unovčiti zavarovane za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## **X. POGODBENA KAZEN IN ŠKODA**

### 28. člen

V primeru, da se izvajalec po svoji krivdi pri izvajanju storitev po tej pogodbi ne drži s to pogodbo dogovorjenih rokov izvedbe storitev ali dela storitev, vključno z odpravo pomembnih okvar oziroma napak, bodo naročnik in uporabnika obračunali pogodbeno kazen v višini 500,00 EUR za vsako zamudo, in sicer v primeru, če:

- izvajalec ne opravi in ne zagotovi storitev po tej pogodbi v celoti in storitev ni opravljena po krivdi izvajalca oziroma je opravljena z neustrezno tehnično opremo oziroma kakovostno neustrezno,
- izvajalec ne opravi storitev po tej pogodbi skladno s planom izvedbe storitev na črpališču,
- izvajalec ne izvede korektivnega ukrepa zaradi neskladnosti pri izvedbi storitve,
- izvajalec kateremukoli računu za opravljene storitve ne priloži specifikacije opravljenega dela ali če specifikacija opravljenega dela ne ustreza dejanskemu stanju.

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi storitev po tej pogodbi povzroči škodo naročniku, uporabnikoma, upravljavcu letališča ali tretji osebi, katere v dogovoru z dotičnim oškodovancem sporazumno ne odpravi na za oškodovanca sprejemljiv način in v sprejemljivem roku, lahko naročnik in uporabnika izvajalcu ob zahtevku za povrnitev nastale škode obračunajo še pogodbeno kazen v višini 5.000,00 EUR.

Pogodbena kazen bo naročnik po predhodno pridobljenem pisnem soglasju uporabnikov uveljavljal z izjavo, ki jo bo posredoval izvajalcu. Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu prvega računa po posredovanju izjave o pogodbeni kazni, in sicer jo obračunajo naročnik in uporabnika v višini 1/3 pogodbene kazni oziroma naročnik Občina Bovec v 100% višini, v kolikor se zamuda nanaša na storitve črpališča za gorivo 100LL.

Izvajalec soglaša, da lahko naročnik in uporabnika terjatev iz naslova morebitne zaračunane pogodbene kazni pobotajo s finančnimi obveznostmi po tej pogodbi.

### 29. člen

Če naročniku in uporabnikoma zaradi zamude izvajalca z izvedbo storitev po tej pogodbi nastane škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, imajo naročnik in uporabnika pravico do povrnitve vse škode tudi nad zneskom pogodbene kazni.

Povračilo tako nastale škode bodo naročnik in uporabnika uveljavljali po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Ne glede na obveznosti izvajalca, je izvajalec izključno sam odgovoren za nastalo škodo in odvezuje odgovornosti naročnika ter uporabnike glede vseh terjatev tretjih oseb za materialno škodo ali telesne poškodbe, ki izhajajo iz izvedbe storitev po tej pogodbi s strani izvajalca, njegovih podizvajalcev in zaposlenih.

## **XI. ZAVAROVANJE**

### 30. člen

Izvajalec naročniku in uporabnikoma jamči za kakovostno in dobro izvedbo del po tej pogodbi z izročitvijo prvovrstne, nepreklicne, brezpogojne in na prvi poziv plačljivega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani banke ali zavarovalnice, ki bo v skladu z vzorcem iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe, v višini 10% skupne pogodbene vrednosti z DDV-jem, to je v višini \_\_\_\_\_ EUR, ki jo izroči naročniku Občini Bovec v roku desetih (10) dni od dneva podpisa te pogodbe s strani vseh pogodbenih strank.

Veljavnost zahtevanega zavarovanja iz prvega odstavka tega člena mora biti najmanj en (1) mesec dlje, kot je s to pogodbo določen rok veljavnosti pogodbe. Če bi med trajanjem tega pogodbenega razmerja prišlo do spremembe roka veljavnosti pogodbe ali do dodatnih, novo naročenih del, zaradi katerih bi se zvišala pogodbena vrednost, je izvajalec dolžan naročniku Občini Bovec izročiti v roku desetih (10) dni od dneva podpisa aneksa k tej pogodbi s strani vseh pogodbenih strank, dodatek h garanciji ali novo garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu s spremembo roka izvedbe del in/ali pogodbene vrednosti. Naročnik lahko odloči, da izročitev dodatka k zavarovanju ali novega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ni potrebna, v kolikor se pogodbeni rok ne podaljša za več kot trideset (30) dni, kar pa morajo pogodbene stranke urediti z aneksom k tej pogodbi, sicer je izročitev dodatka h garanciji ali nova garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti obvezna.

V primeru podaljšanja pogodbe za večletno obdobje, lahko izvajalec predloži enako zavarovanje s trajanjem enega leta, pri čemer mora v tem primeru naročniku Občini Bovec vsaj 20 dni pred iztekom zavarovanja predložiti novo zavarovanje v enaki višini ter trajanju za naslednje leto. Opustitev predložitve novega zavarovanja v predvidenem roku predstavlja kršitev pogodbenih obveznosti in je razlog za unovčitev v tistem trenutku veljavnega zavarovanja.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se unovči v naslednjih primerih:

- če izvajalec ne izvede naročila po tej pogodbi v skladu z določili te pogodbe,
- če bo izvajalec zamujal z izvedbo storitev po tej pogodbi iz razlogov, ki niso posledica ravnanja naročnika, uporabnikov, upravljavca letališča ali višje sile, pa za zamudo ne bo utemeljenih razlogov, ki jih skupaj ugotovijo naročniki in izvajalec,
- če izvajalec izvaja storitve po tej pogodbi s tehnično opremo in napravami, ki niso skladna z zahtevami naročnika in uporabnikov ter veljavnimi prepisi,
- če izvajalec samovoljno izvajal storitve, brez da bi za to dobil naročilo s strani naročnika ali uporabnikov, ali storitve, ki niso predvidene s to pogodbo,
- če izvajalec pri izvedbi storitev po tej pogodbi ne upošteva veljavnih predpisov, ki urejajo področje te pogodbe ter okoljskih in požarno varnostnih predpisov,
- v vseh primerih kršitev te pogodbe s strani izvajalca določenih v tej pogodbi,
- če izvajalec kakorkoli krši določila te pogodbe in če izvajalec ne upošteva navodil naročnika in uporabnikov,
- če izvajalec po svoji krivdi odstopi od te pogodbe,
- če naročnik in uporabnika po krivdi izvajalca odstopijo od te pogodbe.

Če bi v času trajanja te pogodbe prišlo do unovčitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, je izvajalec dolžan naročniku Občini Bovec takoj oziroma najpozneje v roku 10 dni po unovčitvi garancije, izročiti novo zavarovanje v višini in veljavnosti, kot je to določeno v prvem odstavku tega člena, tako da bodo naročnik in uporabnika ves čas trajanja te pogodbe razpolagali za zavarovanjem za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Uveljavljanje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne izključuje siceršnje odškodninske odgovornosti izvajalca.

V primeru, da izvajalec naročniku Občini Bovec ne izroči zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku 10 (deset) dni od podpisa te pogodbe s strani vseh pogodbenih strank se šteje, da ta pogodba ni veljavna, naročnik Občina Bovec pa bo unovčil zavarovanje dano za resnost ponudbe. V primeru iz prve povedi ima naročnik tudi pravico vložiti predlog za uvedbo prekrška na Državno revizijsko komisijo, skladno z določili zakona, ki ureja področje javnega naročanja.

### 31. člen

Izvajalec je dolžan najkasneje v 10 dneh po podpisu pogodbe in kot pogoj za veljavnost te pogodbe naročniku izročiti kopijo veljavne zavarovalne police za odgovornost za škodo, ki bi jo z nerednim in nevestnim opravljanjem storitev po tej pogodbi povzročil sam ali pri njem zaposlene osebe ali pogodbeni podizvajalci naročniku ali uporabnikoma ali tretjim osebam. Višina letne zavarovalne vsote za posamezni škodni primer mora znašati vsaj 50.000,00 EUR. V času trajanja te pogodbe mora izvajalec naročniku posredovati kopijo veljavne zavarovalne police, če veljavnost le-te poteče. V primeru, da izvajalec naročniku ne posreduje kopije veljavne zavarovalne police imajo naročnik in uporabnika pravico skleniti zavarovanje za odgovornost za škodo pri zavarovalnici na stroške izvajalca.

Izvajalec je dolžan takoj obvestiti naročnika in uporabnika, če bi bila na podlagi odgovornosti za škodo iz prvega odstavka tega člena izplačana kakršnakoli zavarovalna vsota.

Opustitev dolžnosti izvajalca v zvezi z zavarovanjem za odgovornost za škodo iz tega člena se šteje za bistveno kršitev te pogodbe.



## **XII. SPOŠTOVANJE DELOVNO PRAVNE ZAKONODAJE**

### 32. člen

Izvajalec je dolžan v času trajanja te pogodbe in izvajanju storitev po tej pogodbi v celoti upoštevati vse veljavne predpise, ki urejajo področje delovnih razmerij, varstva pri delu in požarne varnosti.

Izvajalec je dolžan svojim delavcem zagotoviti ustrezno osebno zaščitno in varovalno opremo ter varne delovne pogoje in razmere.

Opustitev dolžnosti izvajalca iz tega člena se šteje za bistveno kršitev te pogodbe.

## **XII. POOBLAŠČENE OSEBE**

### 33. člen

Naročnik Občina Bovec za svojega pooblaščenega predstavnika določa in pooblašča \_\_\_\_\_, ki je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki zadevajo izvrševanje in uveljavitev te pogodbe in je skrbnik te pogodbe.

Uporabnik Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, za svojega pooblaščenega predstavnika določa in pooblašča \_\_\_\_\_, ki je pooblaščen, da zastopa uporabnika v vseh vprašanjih, ki zadevajo izvrševanje in uveljavitev te pogodbe in je tehnični skrbnik te pogodbe.

Uporabnik Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Policija, za svojega pooblaščenega predstavnika določa in pooblašča \_\_\_\_\_, ki je pooblaščen, da zastopa uporabnika v vseh vprašanjih, ki zadevajo izvrševanje in uveljavitev te pogodbe in je tehnični skrbnik te pogodbe.

Izvajalec za svojega pooblaščenega predstavnika določa in pooblašča \_\_\_\_\_, ki je pooblaščen, da kot predstavnik izvajalca zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki zadevajo izvrševanje ali uveljavitev te pogodbe.

### 34. člen

Naročnik in uporabnika so dolžni pisno obvestiti izvajalca o zamenjavi pooblaščenih oseb po tej pogodbi iz prvega, drugega in tretjega odstavka 33. člena te pogodbe v roku treh (3) dni po njihovi zamenjavi.

Izvajalec mora naročnika in uporabnika o morebitni zamenjavi pooblaščenih oseb iz četrtega odstavka 33. člena te pogodbe pisno obvestiti pred nameravano zamenjavo skladno z določili te pogodbe.

Za spremembo skrbnikov iz tega člena ni potrebno skleniti aneksa k tej pogodbi.

### 35. člen

Pogodbene stranke se strinjajo, da bodo komunicirale po elektronski pošti in takšno komunikacijo štejejo za veljaven način pošiljanja opominov, obvestil in vse druge pisne oblike medsebojne korespondence.

Naročnik Občina Bovec bo uporabljal elektronski naslov: \_\_\_\_\_.

Uporabnik Republika Slovenija, Ministrstvo za obrambo, bo uporabljal elektronski naslov: glavna.pisarna@mors.si.

Uporabnik Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Policija, bo uporabljal elektronski naslov: gp.mnz@gov.si.

Izvajalec bo uporabljal elektronski naslov: \_\_\_\_\_.

Pogodbene stranke se obvezujejo redno spremljati prejeto pošto. Pošta, poslana na zgoraj navedene elektronske naslove z zahtevo po potrditvi prejema, se šteje nasprotni stranki za vročeno drugi delovni dan po pošiljanju.

Komunikacija in obvestila po tej pogodbi se lahko pošilja tudi pisno na poslovni naslov pogodbene stranke. V primeru, da se pošta, naslovljena na naslovnika, vrne kot neprevzeta, se šteje, da jo je naslovnik prejel s potekom tretjega delovnega dne, šteto od dne, ko mu je bilo puščeno obvestilo o prispeli poštni pošiljki.

### **XIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

#### 36. člen

Izvajalec zagotavlja, da ne bo obljubil, ponudil ali dal nedovoljenega darila ali druge nedovoljene koristi v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije, posredno ali neposredno po kateremkoli funkcionarju, uslužbencu ali drugemu zaposlenemu v vladi ali drugem državnem organu (službi, oddelku, agenciji) oziroma katerikoli politični stranki ali kandidatu politične stranke z namenom podkupovanja, da bi tako napeljeval takega funkcionarja, uslužbenca ali drugega zaposlenega, stranko ali kandidata k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na katerikoli zakon ali odločitev vlage ali drugega pristojnega organa tako, da bi s tem pridobil posel, obdržal posel, sklenil posel pod ugodnejšimi pogoji ali usmeril posle k izvajalcu ali kateremukoli hčerinskemu podjetju ali drugemu povezanemu podjetju.

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; nična.

Naročnik in uporabnika bodo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestili Komisijo za preprečevanje korupcije ali drug organ, glede njegovega domnevnega nastanka pa začeli z ugotavljanjem pogojev za ničnost te pogodbe oziroma začel z drugimi ukrepi, skladno z veljavnimi predpisi Republike Slovenije.

### **XIV. ODSTOP OD POGODBE**

#### 37. člen

Pogodbene stranke so sporazumne, da lahko naročnik in uporabnika odstopijo od te pogodbe:

- če je javno naročilo, ki je predmet te pogodbe bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- če je bil izvajalec v času oddaje javnega naročila po tej pogodbi v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik in uporabnika morali izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik in uporabnika niso bili seznanjeni v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku predmetnega javnega naročila, v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo, ki je predmet te pogodbe, pa ne bi smelo biti oddano izvajalcu,
- če so naročnik in uporabnika seznanjeni, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovno pravne, okoljske ali socialne pravne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca,
- če naročnik ali kateri od uporabnikov storitev, ki so predmet te pogodbe, ne bi več potreboval,
- če izvajalec tudi po pisnem pozivu naročnika in uporabnikov ter naknadnem največ 5-dnevem roku z izvajanjem storitev ne začne in jih ob morebitni prekinitvi ne nadaljuje,
- če izvajalec po svoji krivdi zamuja z izvajanjem storitev po tej pogodbi,
- če izvajalec izvaja storitev nekvalitetno in v nasprotju z veljavnimi okoljskimi in varnostnimi predpisi, tehničnimi normativi in standardi, pravili stroke in zahtevami ter naročili naročnika in uporabnikov,
- če izvajalec pri izvajanju storitev ne upošteva okoljskih in protipožarnih predpisov,
- če izven pogodbeno dogovorjenih pogojev in brez soglasja naročnika in uporabnikov prepusti izvedbo vseh ali pretežnega dela del podizvajalcem, ki niso navedeni v tej pogodbi ali naročnik in uporabnika za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi ne dajo soglasja in ne sklenejo aneksa k tej pogodbi,
- če izvajalec ne spoštuje s svoje strani dane ponudbe, zahtev naročnika in uporabnikov ter določil te pogodbe.

Naročnik in uporabnika začnejo ustrezne postopke za prekinitve te pogodbe tudi v primeru, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, ki je predviden v tej pogodbi.

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe:

- če naročnik ali uporabnika ne izpolnjujejo svojih pogodbenih obveznosti,
- če mu naročnik, tudi po naknadno postavljenem roku, ki ne more biti krajši od 15 dni, ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, ki so bistvena za kvalitetno in pravočasno izvedbo storitev, ki so predmet te pogodbe,
- če pride izvajalec v položaj, zaradi katerega iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati, za kar se šteje prenehanje poslovanja izvajalca.

Odpoved pogodbe mora biti obvezno posredovana v pisni obliki. V odpovedi pogodbe mora biti natančno navedeno, na podlagi česa se pogodba odpoveduje. V vseh primerih, razen v primerih iz prvega odstavka tega člena, ko imajo naročnik in uporabnika pravico takoj odstopiti od te pogodbe, je odpovedni rok šest (6) mesecev.

Če pride do prenehanja te pogodbe po krivdi izvajalca imajo naročnik in uporabnika do izvajalca in podizvajalcev izključno še obveznosti, ki izhajajo iz dejansko izvedenega in s strani naročnika in uporabnikov potrjenega izvedenega dela, ki še ni plačano. Drugih obveznosti do izvajalca ali njegovih podizvajalcev v primeru iz prve povedi tega odstavka nimajo.

#### 38. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovno pravne, okoljske ali socialno pravne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca,
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z nelegalnim oziroma nezakonitim zaposlovanjemin za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
- če nastopi ena od okoliščin iz drugega odstavka 41. člena (opustitev upravljavca letališča ali prenehanje obratovalnega dovoljenja za črpališče)

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem in zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Izvajalec je dolžan nemudoma seznaniti naročnika o okoliščinah iz prvega odstavka tega člena.

### **XV. POSLOVNA SKRIVNOST**

#### 39. člen

Podatki iz te pogodbe, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na to pogodbo in njeno izvajanje se štejejo za poslovno skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

Izvajalec se obvezuje kot poslovno skrivnost varovati vse informacije, dokumente, osebne podatke in druge podatke v zvezi z naročnikom in uporabnikoma, za katere je izvedel pri izvajanju storitev po tej pogodbi in se

zavezuje, da jih ne bo sporočil tretjim osebam ali da jih kakorkoli ne bo uporabil naprej. Izvajalec je svojo dolžnost varovanja informacij, dokumentov in osebnih podatkov in drugih podatkov, vezanih na to pogodbo, razširil tudi na vse sovje delavce in na podizvajalce po tej pogodbi, ki so ali bodo kakorkoli izvrševali celotno ali posamični del naročila po tej pogodbi. Obveznost varovanja poslovne skrivnosti in varstva osebnih podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja te pogodbe, kot tudi za čas po tem.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti in varstva osebnih podatkov je izvajalec naročniku in uporabnikoma odškodninsko odgovoren za vso nastalo škodo.

#### 40. člen

Vsa dokumentacija, ki jo izdelata izvajalec, je last naročnika in uporabnikov, zato jo izvajalec lahko preda tretji osebi le s soglasjem naročnika in uporabnikov.

### **XVI. TRAJANJE POGODBE**

#### 41. člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem podpisa vseh pogodbenih strank in začne veljati z dnem, ko je izpolnjena obveznost izvajalca iz prvega odstavka 30. člena te pogodbe.

Ta pogodba je sklenjena za določen čas in sicer od dneva začetka veljavnosti pogodbe do 31. decembra 2023, z možnostjo podaljšanja do 31. decembra 2026, ob pogoju, da naročnik Občina Bovec v navedenem obdobju zagotavlja upravljavca letališča in pridobi veljavno obratovalno dovoljenje za črpališče.

Naročnik in uporabnika si pridržujejo pravico, da ne naročajo storitev po tej pogodbi v breme proračunov prihodnjih let, dokler za ta namen nimajo zagotovljenih pravic porabe finančnih sredstev v posebnem delu proračuna.

Naročnik in uporabnika si pridržujejo pravico do odpovedi pogodbe, brez vsakih pravnih ali finančnih posledic, v kolikor v sprejetih proračunih nimajo zagotovljenih zadostnih pravic porabe. Naročnik in uporabnika lahko odpovejo pogodbo z enomesečnim odpovednim rokom, ki začne teči od prejema pisnega obvestila, posredovanega izvajalcu s priporočeno pošto.

### **XIX. REŠEVANJE SPOROV**

#### 42. člen

Vse morebitne spore s to pogodbo, njeno sklenitvijo in veljavnostjo bodo pogodbene stranke reševale sporazumno, sicer pa jih rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani, po pravu Republike Slovenije.

### **XX. DRUGE DOLOČBE**

#### 43. člen

Izvajalec ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo, razen je to v skladu z določbami zakona, ki ureja področje javnega naročanja ter dobi pisno soglasje naročnika in uporabnikov.

V kolikor bi v času veljavnosti te pogodbe prišlo do spremembe statusa izvajalca naročnik in uporabnika samostojno odločijo o prenosu obveznosti iz te pogodbe na tretjo osebo v skladu s predpisi, ki urejajo prenos statusno pravnih in obligacijskih pravic in v skladu z določbami zakona, ki ureja področje javnega naročanja.

#### 44. člen

Vsaka pogodbena stranka lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve pogodbe, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki aneksov k tej pogodbi.

#### 45. člen

Pogodba je sestavljena v 8 (osmih) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po 2 (dva) izvoda.

46. člen

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja se smiselno uporabljajo dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe, ponudba izvajalca na podlagi katere je bil izbran, določila Obligacijskega zakonika in predpisov, ki urejajo predmet te pogodbe.

47. člen

Pogodba ima naslednje priloge, ki so ali z dnem izpolnitve obveznosti po predložitvi, postanejo sestavni del pogodbe:

- Ponudba izvajalca z dne \_\_\_\_\_
- Obrazec št. 13 – Specifikacija predračuna
- Mesečni terminski načrt izvajanja storitev za obdobje veljavnosti pogodbe\*
- Navodila za uporabo sistemov za letalsko gorivo na letališču Bovec, verzija 1.0, z dne 01.12.2020\*\*
- Načrti ukrepov delovanja v pogojih, nastalih zaradi višje sile in drugih nepredvidljivih okoliščin\*\*\*

*Opomba: Prilog označene z \* se k pogodbi priložijo po veljavnosti le-te.*

**Izvajalec:**

**Naročniki:**

Bovec, dne \_\_\_\_\_  
Številka pogodbe: \_\_\_\_\_

OBČINA BOVEC  
Valter MLEKUŽ  
Župan

**Uporabnik:**

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_  
Številka pogodbe: \_\_\_\_\_

REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE  
Policija  
dr. Anton OLAJ  
Generalni direktor policije

**Uporabnik:**

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_  
Številka pogodbe: \_\_\_\_\_

REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA OBRAMBO  
Mag. Matej TONIN  
Minister

---

S predložitvijo Obrazca št. 4 – Izjava o sprejemanju pogojev in upoštevanju veljavnih predpisov v ponudbi ponudnik jamči, da je seznanjen z vsemi določili pogodbe, da jih je v celoti razumel in z njimi soglaša.

---

## **4. DEL**

### 4.1. PONUDBENI DEL

- OBRAZEC št. 1 – Ponudba
- OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca
- OBRAZEC št. 3 – Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika
- OBRAZEC št. 4 – Izjava o sprejemanju pogojev in upoštevanju veljavnih predpisov
- OBRAZEC št. 5 – Soglasje oseb
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o omejitvah poslovanja
- OBRAZEC št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta
- OBRAZEC št. 8 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila
- OBRAZEC št. 9 – Reference ponudnika
- OBRAZEC št. 10 – Referenčno potrdilo
- OBRAZEC št. 11 – Menična izjava izdajatelja menice s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje
- OBRAZEC št. 12 – Predračun
- OBRAZEC št. 13 – Specifikacija predračuna

#### **4.1 OBRAZCI IN IZJAVE ZA SESTAVO PONUDBE**

##### **VSEBINA PONUDBE:**

Ponudniki morajo ponudbi priložiti naslednje dokumente glede na način predložitve ponudbe (samostojna ponudba / ponudba s podizvajalci / skupna ponudba):

št.	VRSTA DOKUMENTA	VRSTA SUBJEKTA, KI PREDLOŽI DOKUMENT			PREDLOŽITEV
		PONUDBNIK	SO-PONUDBNIK	POD-IZVAJALEC	
1.	Kazalo ponudbe	√			v ponudbi (zaželeno)
2.	OBRAZEC št. 1 – Ponudba	√			v ponudbi
3.	OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca			√	v ponudbi, če so podizvajalci
4.	OBRAZEC št. 3 – Podatki o soponudniku in pooblastilo soponudnika		√		v ponudbi, v primeru skupne ponudbe
5.	OBRAZEC št. 4 – Izjava o sprejemanju pogojev in upoštevanju veljavnih predpisov	√	√	√	v ponudbi
6.	ESPD obrazec	√	√	√	v ponudbi
7.	OBRAZEC št. 5 – Soglasje oseb	√	√	√	v ponudbi
8.	BON 2	√	√	√	po pozivu naročnika
9.	KOPIJA ZAVAROVALNE POLICE	√			po pozivu naročnika
10.	OBRAZEC št. 6 – Izjava o omejitvah poslovanja	√	√	√	v ponudbi
11.	OBRAZEC št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta	√	√	√	v ponudbi
12.	OBRAZEC št. 8 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila	√			v ponudbi
13.	Dokazilo o razpolaganju z zahtevano opremo in dokazila o kalibraciji zahtevane opreme	√			v ponudbi
14.	Dokazilo o usposobljenosti osebja za vzdrževanje črpališča na letališču z načinom filtracije Filter Water Separatorja	√			v ponudbi
15.	Dokazilo o usposobljenosti osebja za izvajanje vzdrževanja Ex naprav (potrdilo o opravljenem izobraževanju)	√			v ponudbi
16.	Dokazilo o usposobljenosti osebja za izvajanje overitev merilnikov pretoka (priloga k akreditacijski listini in imenovanje s strani Urada RS za meroslovje)	√			v ponudbi
17.	Dokazilo o usposobljenosti osebja za vzdrževanje Tokheim točilnih agregatov ali njim primerljivim	√			v ponudbi
18.	Dokazilo o usposobljenosti osebja za pregled rezervoarjev (priloga k akreditacijski listini)	√			v ponudbi
19.	OBRAZEC št. 9 – Reference ponudnika	√			v ponudbi

št.	VRSTA DOKUMENTA	VRSTA SUBJEKTA, KI PREDLOŽI DOKUMENT			PREDLOŽITEV
		PONUĐNIK	SO-PONUĐNIK	POD-IZVAJALEC	
20.	OBRAZEC št. 10 – Referenčno potrdilo	√			v ponudbi
21.	MENIČNA IZJAVA IZDAJATELJA MENICE s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje	√			v ponudbi*
22.	OBRAZEC št. 12 – Predračun	√			v ponudbi
23.	OBRAZEC št. 13 – Specifikacija predračuna	√			v ponudbi

#### Predložitev

\* Menična izjava se predloži skladno z določilom v točki 1.2.3., 1. del, dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Kjer je zahtevana predložitev »v ponudbi«, mora ponudnik v ponudbi obvezno predložiti zahtevane dokumente.

Predložitev »po pozivu naročnika« pomeni, da si naročnik pridržuje pravico po poteku roka za prejem ponudb, v času preverjanja prejetih ponudb, zahtevati od ponudnika predložitev navedenih dokumentov. Ponudnik navedena dokazila lahko predloži že v ponudbi.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitev kateregakoli dodatnega dokazila, ki bo dokazoval izpolnjevanje pogojev določenih v 2. delu, točka 2.1. in ostalih zahtev naročnika iz te dokumentacije in jih naročnik ne more pridobiti sam iz uradnih baz podatkov.



**Ponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**Naročnik:**

OBČINA BOVEC  
Trg golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec

V postopku oddaje javnega naročila storitev po odprtem postopku ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA ČRPALIŠČA NA JAVNEM LETALIŠČU BOVEC, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije, dajemo naslednjo

**PONUDBO**

**I.**

**NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE:**

*(opomba: ustrezno obkrožiti)*

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno – kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo – kot partner v skupini ponudnikov
- skupno ponudbo s podizvajalci – kot partner v skupini ponudnikov s podizvajalci.

**II.**

**PODATKI O PONUDNIKU:**

Naziv ponudnika (kot bo naveden v pogodbi):
Naslov ponudnika, poštna številka in pošta (kot bo navedeno v pogodbi):
Telefonska številka:
Elektronski naslov ponudnika:
Matična številka:

ID za DDV:	
Pristojni finančni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Banka:	
Velikost družbe (mikro, majhna, srednja (SMP), velika družba):	
Zakoniti zastopnik ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe:	
Funkcija zakonitega zastopnika ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe:	
Pooblaščen oseba za oddajo ponudbe v informacijski sistem e-JN:	
Kontaktna oseba:	
Telefonska številka kontaktne osebe:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	

### III.

#### SKUPNA PONUDBA:

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi partnerji v skupini:

(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da oddaja skupno ponudbo, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo):

št.	naziv soponudnika	naslov soponudnika
1.		
2.		
3.		
4.		

### IV.

#### SODELOVANJE S PODIZVAJALCI:

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo):

št.	naziv podizvajalca	naslov podizvajalca
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

**V.**

**IZRAČUN VREDNOSTI PONUDBE:**

Naročniku izjavljamo, da:

- smo pri izračunu vrednosti ponudbe upoštevali vse postavke določene v obrazcu specifikacija predračuna in vse elemente, ki vplivajo na izračun ponudbene vrednosti za izvajanje storitev za zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec,
- smo pri izračunu vrednosti ponudbe upoštevali predviden obseg izvajanja storitev in predviden časovni okvir izvajanja storitev,
- smo pri izračunu vrednosti ponudbe upoštevali vse zahteve naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, kot tudi lokacijo na kateri se bo storitev izvajala,
- da smo kalkulacije ponujenih cen posameznih storitev izvedli na način, da bomo v primeru, da bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, naročniku in uporabnikoma, lahko storitve obračunavali po postavkah iz specifikacije predračuna (Obrazec št. 13), kar pomeni, da smo pri kalkulaciji ponudbenih cen upoštevali vse administrativne in ostale stroške ter stroške dela, ki so vezani na izvedbo storitev ter izjavljamo, da naročniku in uporabnikoma ne bomo zaračunavali kakršnihkoli dodatnih stroškov.

**VI.**

**POPOLNOST PONUDBENIH CEN:**

Izjavljamo, da v primeru, da:

- v specifikaciji predračuna niso izpolnjene vse postavke,
- ali smo pri posamezni postavki vpisali »0,00«,
- ali zneska nismo vpisali,

so dela iz neizpolnjenih postavk upoštevana v ostalih postavkah, ne glede na to ali je to v obrazcu specifikacija predračuna vpisano, da so postavke upoštewane v ostalih postavkah ali ne.

Izjavljamo tudi, da smo seznanjeni s tem, da nam naročnik in uporabnika v nobenem primeru ne bodo priznali naknadno določenih cen ali podražitev za postavke, pri katerih v specifikaciji predračuna nismo vpisali cen ali smo vpisali »0,00« ali zneska nismo vpisali.

**VII.**

**FIKSNOST CEN:**

Izjavljamo, da:

- so ponujene cene na enoto, za posamezno vrsto storitve, ki smo jih navedli v obrazcu specifikacije predračuna fiksne najmanj za obdobje 12 mesecev od datuma sklenitve pogodbe, to je od podpisa pogodbe s strani vseh pogodbenih strank,
- smo seznanjeni s tem, da se po poteku najmanj enoletnega obdobja iz prve alineje cene lahko usklajujejo z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin, vendar šele, ko ta kumulativno preseže 4%, pri čemer je izhodišče za izračun indeksa indeks, ki je uradno objavljen po zadnji spremembi cene in da se za izračun indeksa uporablja povezava na spletno stran: <https://www.stat.si/PreracuniNew/sL-SI>,

- se v primeru spremembe cene lahko povišajo največ v višini 80% izračunanega indeksa,
- bomo pred povišanjem cen le-to pisno predlagali naročniku in uporabnikoma in smo seznanjeni s tem, da se cene lahko povišajo samo v primeru upravičenosti spremembe cen in ob predhodnem soglasju naročnika in uporabnikov, sicer se šteje, da cene za storitve zagotavljanja obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec niso povišane.

### **VIII.**

#### **GARANCIJSKI ROKI:**

Izjavljamo, da:

- za vso opremo, naprave in material, ki ga bomo namestili ali vgradili veljajo garancijski roki proizvajalca oziroma dobavitelja, vendar ne manj kot eno (1) leto,
- za vse opravljane storitve velja dvoletni (2) garancijski rok.

### **IX.**

#### **ROKI IZVEDBE STORITEV:**

Izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da bomo morali, v kolikor bomo izbrani v postopku javnega naročanja, pripraviti terminski plan izvedbe storitev in v času veljavnosti pogodbe izvajati storitve skladno s terminskim planom, ki bo potrjen s strani naročnika in uporabnikov in bo priloga pogodbi.

### **X.**

#### **IZJAVA O IZROČITVI ZAVAROVANJA:**

Izjavljamo, da bomo v kolikor bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA ČRPALIŠČA NA JAVNEM LETALIŠČU BOVEC, morali:

- v roku 10 dni po podpisu pogodbe naročniku izročili prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani banke ali zavarovalnice, ki bo v skladu z vzorcem iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (2. del, točka 2.3.2.), v višini 10% skupne pogodbene vrednosti z DDV-jem, z veljavnostjo najmanj en (1) mesec dlje, kot bo s pogodbo določen rok veljavnosti pogodbe,

in smo seznanjeni s tem, da:

- bomo morali, če bo med trajanjem pogodbe prišlo do spremembe roka veljavnosti pogodbe ali dodatnih novo naročenih del, zaradi katerih bi se zvišala pogodbena vrednost, naročniku izročiti v roku 10-ih dni od dneva podpisa aneksa k pogodbi, dodatek k zavarovanju ali novo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu s spremembo roka izvedbe del in/ali pogodbene vrednosti,
- bomo v primeru podaljšanja pogodbe za večletno obdobje, lahko predložili enako zavarovanje s trajanjem enega leta, pri čemer bomo morali v tem primeru naročniku, vsaj 20 dni pred iztekom zavarovanja predložiti novo zavarovanje v višini, kot je navedena v prvi alineji ter trajanju za naslednje leto, in smo seznanjeni s tem, da bo naročnik v primeru, da najpozneje v 20-ih dneh pred iztekom zavarovanja naročniku ne bomo izročili novega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti s katero bo razpolagal.

Naročniku izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se šteje, da brez izročitve prvovrstnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogodba ne bo veljavna, naročnik pa bo unovčil menico z menično izjavo dano za zavarovanje za resnost ponudbe, lahko pa poda tudi predlog za uvedbo prekrška Državni revizijski komisiji, skladno z določbami zakona, ki ureja področje javnega naročanja.

## XI.

### IZSTAVITEV RAČUNOV IN PLAČILNI ROK:

Naročniku izjavljamo, da:

- smo seznanjeni s tem, da bomo račune za storitve, ki so predmet javnega naročila izstavljali po vsakokratni opravljeni storitvi, in sicer ločeno naročniku in vsakemu od uporabnikov, na naslednji način:
  - naročniku Občini Bovec račune za opravljene storitve za zagotavljanje obratovanja črpališča za gorivo JET v višini 1/3 vsakokratnih stroškov izvedenih storitev za del, ki se nanašajo na zagotavljanje obratovanja črpališča za gorivo JET in stroške (v celoti – 100%), ki se nanašajo na zagotavljanje obratovanja črpališča za gorivo 100LL,
  - uporabniku Republiki Sloveniji, Ministrstvu za obrambo, za opravljane storitve za zagotavljanje obratovanja črpališča za gorivo JET v višini 1/3 vsakokratnih stroškov izvedenih storitev za del, ki se nanašajo na zagotavljanje obratovanja črpališča za gorivo JET,
  - uporabniku Republiki Sloveniji, Ministrstvu za notranje zadeve, Policiji, za opravljane storitve za zagotavljanje obratovanja črpališča za gorivo JET v višini 1/3 vsakokratnih stroškov izvedenih storitev za del, ki se nanašajo za zagotavljanje obratovanja črpališča za gorivo JET,
- bomo morali k vsakemu izstavljenemu računu priložiti potrjeno specifikacijo opravljenih storitev, iz katere bodo jasno razvidne storitve, ki so bile izvedene in iz katere bo jasno razvidno, na kateri del črpališča se storitev nanaša, to je na storitev za del črpališča, ki se nanaša na gorivo JET in/ali storitve za črpališče, ki se nanaša na gorivo 100LL,
- sprejemamo plačilo 30. dan od uradnega datuma prejema vsakega izstavljenega računa,
- bomo vse račune naročniku in uporabnikoma pošiljali v elektronski obliki (e-Račun),
- smo seznanjeni s tem, da bodo naročnik in uporabnika, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalcem, plačevali opravljeno delo podizvajalcu le, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo; v navedenem primeru bomo k vsakemu izstavljenemu računu priložili račun svojega podizvajalca, ki ga bomo predhodno potrdili, ob čemer bodo upoštewane določbe v zvezi izstavljanjem elektronskih računov (e-Račun),
- smo seznanjeni s tem, da bomo morali v primeru, če bomo naročilo izvajali s podizvajalcem, podizvajalec pa ne bo zahteval neposrednega plačila, izvedena dela podizvajalcu plačevati sami, in da bomo morali v navedenem primeru na podlagi poziva naročnika in uporabnikov poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve v zvezi s predmetnim javnim naročilom; seznanjeni smo s tem, da bomo morali navedeni pisni izjavi predložiti naročniku in uporabnikoma najpozneje v 60 dneh od plačila računa s strani naročnika in uporabnikov.

## XII.

### VELJAVNOST PONUDBE:

Ponudba velja do vključno 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

## XIII.

### IZJAVA O ODDAJI PRAVNO ZAVEZUJOČE PONUDBE:

**Izjavljamo, da smo z dejanjem oddaje ponudbe v informacijski sistem e-JN izkazali in izjavili voljo v imenu ponudnika in da smo seznanjeni s tem, da je ta ponudba za nas pravno zavezujoča ves čas veljavnosti ponudbe, ki je določen v točki XII.**

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik obrazec št. 1 izpolni. Obrazec se datira, žigosa in podpiše. *Obrazec se v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf obliki.*

**Podizvajalec:**

naziv:	
naslov:	

PODATKI O PODIZVAJALCU IN IZJAVA PODIZVAJALCA

Naziv podizvajalca:
Naslov podizvajalca, poštna številka in pošta:
Telefonska številka:
Elektronski naslov podizvajalca:
Matična številka:
ID za DDV:
Pristojni finančni urad:
Številka transakcijskega računa:
Banka:
Velikost družbe (mikro, majhna, srednja (SMP), velika družba):
Zakoniti zastopnik podizvajalca:

DELA, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC:


KOLIČINA, KI JO PREVZEMA PODIZVAJALEC:

--

VREDNOST del, ki jih prevzema podizvajalec:

element	znesek v EUR
vrednost brez DDV	
DDV – 22%	
skupna vrednost z DDV	

KRAJ IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA: lokacija javnega letališča Bovec

ROK IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA : skladno z zahtevami naročnika

### IZJAVA PODIZVAJALCA V ZVEZI S PLAČILI

Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo petega odstavka, v povezavi z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna, le če kot podizvajalec to zahtevamo. Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi javnega naročila ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA ČRPALIŠČA NA JAVNEM LETALIŠČU BOVEC, v katerem nastopamo kot podizvajalec:

*opomba: obvezno ustrezno označiti*

zahtevamo neposredno plačilo: DA  NE

DA – zahtevamo neposredno plačilo	NE – ne zahtevamo neposrednega plačila
Kot podizvajalec soglašamo, da naročnik in uporabnika namesto ponudniku (izvajalcu) pri katerem nastopamo kot podizvajalec, poravnava našo terjatev do ponudnika (izvajalca), in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik (izvajalec) in bo priloga računu, ki ga bo naročniku in uporabnikoma izstavil ponudnik (izvajalec).	Plačilo za izvedeno delo bomo prejeli s strani ponudnika (izvajalca). Seznanjeni smo, da mora ponudnik (izvajalec) najpozneje v 60 dneh od plačila računa s strani naročnika in uporabnikov, naročniku in uporabnikoma poslati svojo pisno izjavo, da je poplačal vse obveznosti do nas kot podizvajalca, kateri mora priložiti našo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za vsa dela, ki jih bomo izvedli.

kraj: \_\_\_\_\_

ime in priimek zakonitega  
zastopnika podizvajalca

datum: \_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_

podpis zakonitega zastopnika

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi, mora obrazec št. 2 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca ali s strani pooblaščenega osebe podizvajalca. Obrazec se izpolni za vsakega od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v točki IV. Obrazca št. 1 – Ponudba. Glede na število podizvajalcev ponudnik obrazec kopira. **Obrazec se v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf obliki.**

**Soponudnik:**

naziv:	
naslov:	

PODATKI O SOPONUĐNIKU IN POOBLASTILO SOPONUĐNIKA

Naziv soponudnika:	
Naslov soponudnika, poštna številka in pošta:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov soponudnika:	
Matična številka:	
ID za DDV:	
Pristojni finančni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Banka:	
Velikost družbe (mikro, majhna, srednja (SMP), velika družba):	
Zakoniti zastopnik soponudnika:	

DELA, KI JIH PREVZEMA SOPONUĐNIK:

--

KOLIČINA, KI JO PREVZEMA SOPONUĐNIK:

--



VREDNOST del, ki jih prevzema soponudnik:

element	znesek v EUR
vrednost brez DDV	
DDV – 22%	
skupna vrednost z DDV	

#### POOBLASTILO SOPONUĐNIKA

##### Podpisani

ime in priimek pooblastitelja	
naziv – funkcija pooblastitelja	

potrjujem, da sem zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec soponudnika, ki daje skupno ponudbo in s tem dokumentom

##### ZA VODILNEGA PARTNERJA POOBLAŠČAM:

naziv vodilnega partnerja (ponudnika)	
naslov vodilnega partnerja (ponudnika)	

##### in za podpis skupne ponudbe:

gospoda / gospo	
z nazivom	
ki se podpisuje	

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim razpisom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega naročila ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA ČRPALIŠČA NA JAVNEM LETALIŠČU BOVEC, podpiše pogodbo, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupini. Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na predmetnem javnem razpisu pred podpisom pogodbe naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila za katerega dajemo ponudbo.

datum:

žig

ime in priimek pooblaščne osebe:

\_\_\_\_\_

podpis pooblaščne osebe:

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Soponudnik – partner v skupini mora obrazec št. 3 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika soponudnika ali pooblaščne osebe. Obrazec predloži vsak od soponudnikov (partnerjev v skupini), ki je naveden v Obrazcu št. 1 – Ponudba. Zaradi večjega števila partnerjev v skupini ponudnik obrazec kopira. **Obrazec se v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf obliki.**

**Ponudnik / podizvajalec / soponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV IN UPOŠTEVANJU VELJAVNIH PREDPISOV**

Naročniku Občini Bovec, Trg golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec, izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA ČRPALIŠČA NA JAVNEM LETALIŠČU BOVEC, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in Uradnem listu Evropske unije, in za katerega dajemo ponudbo,
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in jo kot tako sprejemamo,
- smo seznanjeni s tem, da se javno naročilo oddaja za čas od sklenitve pogodbe do 31. decembra 2023, z možnostjo podaljšanja do 31. decembra 2026, pod pogojem, da bo imelo letališče zagotovljenega upravljavca in bo imelo črpališče za letalsko gorivo izdano obratovalno dovoljenje,
- se strinjamo z vzorcem pogodbe,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega izvajalca,
- smo seznanjeni s tem, da mora naročnik po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom, le-to objaviti na Portalu javnih naročil, skladno z novelo Zakona o dostopu do informacij javnega značaja – ZDIJZ-C (Uradni list RS, št. 23/14 in Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15).

Naročniku izjavljamo, da:

- imamo sklenjeno zavarovanje za odgovornost za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku ali uporabnikoma ali katerikoli tretji osebi v zvezi z opravljanjem naše dejavnosti oziroma za neposredno škodo, ki bi nastala naročniku ali uporabnikoma ali tretjim osebam in bi izvirala iz našega dela in pogodbenih obveznosti za izvedbo storitev za zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec,
- je višina letne zavarovalne vsote za posamezni škodni primer najmanj 50.000,00 EUR in da v celotnem obdobju izvajanja naročila za katerega dajemo ponudbo višina letne zavarovalne vsote za posamezni škodni primer ne bo nižja od 50.000,00 EUR,
- bomo v primeru, da bo naročnik to zahteval v fazi preverjanja ponudb, naročniku predložili kopijo veljavne zavarovalne police, v kolikor je nismo že priložili ponudbi,
- bomo v primeru, da bomo izbrani ponudnik v predmetnem postopku javnega naročila najpozneje v roku 10 dni po podpisu pogodbe naročniku izročili kopijo veljavne zavarovalne police za odgovornost za škodo in nato v vsakem letu izvajanja naročila tako, da bo naročnik ves čas veljavnosti pogodbe razpolagal s kopijo veljavne zavarovalne police.

Zavezujemo se, da:

- bomo storitve za zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec izvajali v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila, predpisi, ki urejajo varstvo okolja, strokovno pravilno, vestno, kvalitetno, skladno s pravili stroke in navodilih naročnika in uporabnikov,

- bomo pri izvedbi storitev za zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec upoštevali vse tehnične zahteve, normative in standarde ter vse morebitne spremembe predpisov, ki bi začeli veljati v času izvajanja storitev oziroma veljavnosti pogodbe,
- bomo izvajali storitve za zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec v celoti skladno s potrjenim terminskim planom, ki ga bomo pripravili v roku 15 dni od začetka veljavnosti pogodbe,
- imamo in bomo imeli na razpolago zadostne kapacitete, tako kadrovske kot tehnične, za izvajanje storitev za zagotavljanje obratovanja črpališča na javnem letališču Bovec, tako, da bo storitev potekala kontinuirano in nemoteno,
- bomo poskrbeli za ekološko odstranjevanje vseh odpadkov, ki bodo nastali pri izvajanju storitev, v skladu z vsemi veljavnimi predpisi,
- smo sposobni samostojno (ali skupaj s partnerjem v skupni ponudbi ali skupaj s podizvajalci) zagotavljati vse storitve, ki so predmet javnega naročila, na kontinuiran in kakovosten način, ob upoštevanju vseh veljavnih predpisov, normativov in standardov, ob čemer bomo zagotovili tudi ustreznost vse potrebne opreme in naprav,
- bomo ves čas veljavnosti pogodbe zagotavljali interventno izvajanje storitev, ki so predmet javnega naročila, ob vsakem času, v kolikor bo to potrebno,
- upoštevamo vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji in se nanašajo na varstvo in zdravje pri delu, zaposlovanje in delovne pogoje,
- bomo v celoti zagotovili vso potrebno varnost pri izvajanju storitev, ki so predmet javnega naročila,
- bomo zagotovili vsem delavcem osebno varovalno in drugo opremo tako, da bo zagotovljena njihova varnost ves čas izvajanja storitev, ki so predmet javnega naročila,
- bomo za izvedbo storitev, ki so predmet javnega naročila zagotavljali delavce, ki imajo ustrezne kvalifikacije, znanja in sposobnosti in so ter bodo usposobljeni v celoti izvajati storitve skladno z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika in uporabnikov,
- bomo pri izvedbi naročila upoštevali vse okoljske in protipožarne predpise,
- brez predhodnega naročila s strani naročnika ali uporabnikov ne bomo izvajali storitev, ki niso predmet javnega naročila,
- bomo zagotavljali vse potrebne evidenco in poročanja o opravljenem delu naročniku, sled poslovanja, ki se bo nanašalo na izvajanje storitev, ki so predmet javnega naročila in izpolnjevali vse pogoje določene s pogodbo in vsemi ostalimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila,
- bomo naročniku in uporabnikoma omogočali stalen nadzor nad izvedenimi storitvami, ki so predmet javnega naročila in kvaliteto opravljenih storitev,
- bomo pri izvedbi naročila v celoti upoštevali vse zahteve naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in vsa navodila, ki nam bi jih v času izvedbe del dal naročnik ali uporabnik ter spoštovali določila pogodbe.

Obenem izjavljamo, da v zadnjih šestih mesecih, šteto od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil, nismo imeli blokirane računa iz razlogov navedenih v točki 2.1.2. Pogoji za sodelovanje, pri Pogoju 9.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenih oseb  
(ponudnika/podizvajalca/soponudnika)

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik / podizvajalec / soponudnik mora obrazec št. 4 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenih oseb. Obrazec se izpolni tudi za vsakega od podizvajalcev in za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe. Ponudnik obrazec lahko kopira. **Obrazec se v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge«.**

---

## ESPD obrazec

### **navodilo:**

*Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi predložen.*

*Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.*

*Izpolnjen in podpisan ESPD obrazec **se v ponudbi predloži za naslednje gospodarske subjekte:***

- *ponudnika*
- *vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi (v primeru ponudbe s podizvajalci)*
- *vsakega od partnerjev v skupni ponudbi (v primeru skupne ponudbe)*
- *vsak drug gospodarski subjekt na katerega kapacitete se ponudnik sklicuje v ponudbi.*

*Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi in izpolni preko aplikacije, ki je dostopna na Portalu javnih naročil, spletni naslov: <http://www.enarocanje.si/> ESPD/ Ponudnik označi, da je gospodarski subjekt, ki želi uvoziti naročnikov ESPD. Naročnikov ESPD je objavljen skupaj z dokumentacijo v zvezi z javnim naročilom. Ponudnik uvozi ESPD obrazec, ki ga je pripravil naročnik in sledi navodilom v aplikaciji.*

*Pri izpolnitvi in pripravi ESPD bodite pozorni in ESPD izpolnite z vso skrbnostjo, saj predstavlja vašo lastno izjavo, ki se uporabi kot predhodni dokaz, da izpolnjujete pogoje za sodelovanje in da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev.*

*Več informacij o ESPD obrazcu:*

*[http://www.enarocanje.si/Dokumenti/Navodila\\_za\\_uporabo\\_ESPD.pdf](http://www.enarocanje.si/Dokumenti/Navodila_za_uporabo_ESPD.pdf)*

*ESPD obrazec mora biti izpolnjen v vseh delih, kjer je tako zahtevano – **odgovoriti je potrebno na vsa vprašanja!***

*Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«.*

*Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.*

*Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.*

SOGLASJE PRAVNE OSEBE

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika / soponudnika / podizvajalca oziroma pooblaščen oseba za podpis ponudbe, naročniku dovoljujem, da lahko za namene javnega razpisa ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA ČRPALIŠČA NA JAVNEM LETALIŠČU BOVEC, pridobi podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno za pravosodje, za vpisano pravno osebo:

ime pravne osebe	
naslov (sedež) pravne osebe	
matična številka	

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščen osebe

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Ponudnik / podizvajalec / soponudnik v ponudbi predloži izpolnjen Obrazec št. 5 – soglasje pravne osebe. Soglasje mora biti izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano s strani pooblaščen osebe. Zaradi večjega števila podizvajalcev / soponudnikov se soglasje lahko kopira. Soglasje se lahko predloži tudi na svojem obrazcu, ki je podpisan in žigosan in iz katerega izhajajo zahtevani podatki. Soglasje se ne izpolnjuje za samostojne podjetnike posameznike. *Obrazec se v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf obliki.*

**SOGLASJE FIZIČNE OSEBE**

Spodaj vpisani in podpisani zakoniti zastopnik / pooblaščen zastopnik (prokurist) ali oseba, ki sem članica upravnega vodstvenega ali nadzornega organa ali oseba, ki imam pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku / soponudniku / podizvajalcu naročniku dovoljujem, da lahko za namene javnega razpisa ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA ČRPALIŠČA NA JAVNEM LETALIŠČU BOVEC, pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno za pravosodje:

ime in priimek	
naslov stalnega / začasnega bivališča (ulica, hišna št., poštna št., pošta)	
datum in kraj rojstva	
občina rojstva	
država rojstva	
enotna matična številka občana (EMŠO)	
državljanstvo	
moje prejšnje osebno ime se je glasilo	
funkcija pri ponudniku / soponudniku / podizvajalcu	

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

podpis osebe

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Ponudnik / podizvajalec / soponudnik v ponudbi predloži izpolnjeno soglasje, za **vsakega** od zakonitih zastopnikov in pooblaščenih zastopnikov (prokuristov, članov upravnega ali nadzornega organa). Obrazec mora biti izpolnjen, datiran in podpisan s strani vpisane osebe. Zaradi večjega števila oseb se obrazec lahko kopira. Soglasje se lahko predloži tudi na svojem obrazcu, iz katerega izhajajo zahtevani podatki, vpisana oseba pa je lastnoročno podpisana. Soglasje se izpolni tudi za nosilca dejavnosti – samostojnega podjetnika posameznika. *Obrazec se v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf obliki.*

**Ponudnik / podizvajalec / soponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**IZJAVA O OMEJITVAH POSLOVANJA**

Izjavljamo, da v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega naročila ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA ČRPALIŠČA NA JAVNEM LETALIŠČU BOVEC, ni ovir za podpis pogodbe in izvršitev javnega naročila in da po našem vedenju nismo v enem izmed položajev, ki pomenijo omejitev poslovanja, kot je to določeno v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20):

»(1) Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.«.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe  
(ponudnika/podizvajalca/soponudnika)

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Ponudnik / podizvajalec / soponudnik mora obrazec št. 6 izpolniti. Obrazec se izpolni tudi za vsakega od podizvajalcev in za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe. mora biti obrazec datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščenice osebe ponudnika / podizvajalca oziroma partnerja v skupni ponudbi. Ponudnik obrazec lahko kopira. *Obrazec se v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf obliki.*

**IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA**

**Podatki o subjektu (pravna oseba, podjetnik ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):**

Naziv:
Sedež subjekta (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Matična številka:
ID za DDV ali davčna številka:
Subjekt je nosilec tihe družbe (tuji subjekt; vpisati DA - NE):

**Lastniška struktura subjekta:**

**1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu subjekta, vključno s tihimi družbeniki\*:**

Navesti:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

Fizična oseba 1:

Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):



Fizična oseba 2:

Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

(v kolikor je več fizičnih oseb ustrezno nadaljnj seznam)

**1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu subjekta, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe\*:**

Naziv pravne osebe:
Sedež pravne osebe:
Delež lastništva subjekta:
ID za DDV ali davčna številka:
Pravna oseba je nosilec tihe družbe (vpisati DA - NE):
<b>pri čemer je ta pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb</b> (v kolikor je več fizičnih oseb je potrebno navesti vse)
Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

(v kolikor je več pravnih oseb ustrezno nadaljnj seznam)

**1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s subjektom (527. člen ZGD):**

Naziv pravne osebe:
Sedež pravne osebe:
ID za DDV ali davčna številka:
Povezana na način:

(v kolikor je več povezanih družb ustrezno nadaljuj seznam)

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Obrazec št. 7 je informativne narave. Subjekt (ponudnik / podizvajalec / soponudnik) izpolni Obrazec št. 7, lahko pa priloži lastno izjavo o lastništvu iz katere izhajajo vsi podatki, ki so zahtevani v tem informativnem obrazcu. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenice osebe. V primeru, da ponudnik / podizvajalec / soponudnik uporabi Obrazec št. 7 ga lahko kopira. *Obrazec se v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf obliki.*

---

**Ponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**TEHNIČNE IN STROKOVNE ZMOGLJIVOSTI ZA IZVEDBO NAROČILA**

**TEHNIČNE ZMOGLJIVOSTI:**

Izjavljamo, da:

- za izvajanje storitev zagotavljanja obratovanja črpališča za letalsko gorivo na javnem letališču Bovec razpolagamo z vso potrebno tehnično opremo in napravami, s katerimi bomo lahko kontinuirano in kvalitetno izvajali storitve, skladno z vsemi zahtevami naročnika in uporabnikov ter v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, normativi in standardi,
- bomo ves čas izvajanja naročila zagotavljali zadostne proste kapacitete za izvedbo vseh razpisanih storitev tako, da bo naročilo izvedeno v rokih, določenih v terminskem planu izvedbe del,
- je in bo vsa tehnična oprema in naprave ves čas izvajanja naročila v tehnično brezhibnem stanju, vzdrževanja in servisirana/kalibrirana ter v skladu z vsemi veljavnimi predpisi, normativi in standardi,
- razpolagamo:
  - s testnimi merilniki količine – testni merilniki količine so kalibrirani najmanj v roku treh let,
  - s testnimi merilniki tlaka – testni merilniki tlaka so kalibrirani najmanj v roku treh let,
  - z momentnim ključem – momentni ključ je kalibriran/umerjen najmanj v roku petih let,
- razpolagamo tudi z vso tehnično in ostalo opremo, ki bo potrebna za izvajanje storitev za zagotavljanje obratovanja črpališča za letalsko gorivo na javnem letališču Bovec,
- bomo izvajali storitev na okoljsko neoporečen način in bomo poskrbeli za ekološko odstranitev vseh odpadkov, nastalih pri izvajanju storitev v skladu z vsemi veljavnimi predpisi,
- smo sposobni zagotavljati vse storitve, ki so predmet javnega naročila na kontinuiran in kvaliteten način ob upoštevanju vseh veljavnih normativov, standardov in veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji.

**STROKOVNE ZMOGLJIVOSTI:**

Izjavljamo, da:

- zaposlujemo oziroma pogodbeno sodelujemo z ustreznimi usposobljenimi strokovnimi delavci, ki so usposobljeni za izvajanje storitev za zagotavljanje obratovanja črpališča za letalsko gorivo, tako, da bomo lahko zagotavljali nemoteno in kakovostno izvajanje vseh razpisanih storitev,
- imajo delavci ustrezne kvalifikacije, usposobljenost in izkušnje v zvezi s črpališči za letalsko gorivo,
- razpolagamo z delavci, ki so usposobljeni in imajo izkušnje pri vzdrževanju črpališč za letalsko gorivo na letališčih z načinom filtracije Filter Water separatorja,
- razpolagamo z delavci, ki so usposobljeni za Ex vzdrževanje (skladno s Pravilnikom o protieksplzijski zaščiti (Uradni list RS, št. 41/16)),
- razpolagamo z delavci, ki so usposobljeni za izvajanje elektro meritev – pregledniki zahtevanih električnih instalacij in instalacij zaščite pred delovanjem strele (skladno s Pravilnikom o NN instalacijah in zaščiti stavb pred delovanjem strele (Uradni list RS, št. 28/09, 41/09)),

- razpolagamo z delavci, ki so usposobljeni za izvajanje overitev merilnikov pretoka (skladno s Pravilnikom o merilnih instrumentih (Uradni list RS, št. 19/16, poglavje MI005)),
- razpolagamo z delavci, ki so usposobljeni za vzdrževanje Tokheim točilnih agregatov,
- razpolagamo z delavci, ki so usposobljeni za vzdrževanje nadzornega sistema Doms,
- razpolagamo z delavci, ki so usposobljeni za preglede rezervoarjev v skladu z Uredbo o skladiščenju nevarnih tekočin v nepremičnih skladiščnih posodah (Uradni list RS, št. 104/09)),
- bomo zagotovili optimalno število delavcev tako, da bo storitev izvedena v skladu z vsemi zahtevami naročnika in uporabnikov ter v vseh predvidenih rokih.

---

**ZA ODGOVORNO OSEBO, ki bo v pogodbi navedena kot pooblaščen oseba z naše strani za izvajanje pogodbe imenujemo (skrbnik pogodbe):**

ime in priimek	
funkcija pri ponudniku	
telefon	
e-pošta	

---

**ZA ODGOVORNO OSEBO za reševanje reklamacij imenujemo:**

ime in priimek	
funkcija pri ponudniku	
telefon	
e-pošta	

---

Podatki o ostalih delavcih, ki bodo sodelovali pri izvedbi javnega naročila:

ime in priimek	izobrazba	področje sodelovanja

*Javni razpis za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku  
ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA ČRPALIŠČA NA JAVNEM LETALIŠČU BOVEC*

---

ime in priimek	izobrazba	področje sodelovanja

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik mora obrazec št. 8 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščenice osebe, ki je podpisnik ponudbe. *Obrazec se v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf obliki.*

---

**DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH IN KADROVSKIH ZAHTEV**

Navodilo:

Za tem listom ponudnik priloži:

- dokazila o razpolaganju z zahtevano opremo (npr. izpis iz osnovnih sredstev) in dokazila o kalibraciji zahtevane opreme:
  - za testne merilnike količine – ki morajo biti kalibrirani najmanj v roku 3 let – dokazilo, da so tesni merilniki kalibrirani najmanj v roku 3 let
  - za testne merilne tlaka – ki morajo biti kalibrirani najmanj v roku 3 let – dokazilo, da so testni merilniki tlaka kalibrirani najmanj v roku 3 let
  - za momentne ključke – momentni ključki morajo biti kalibrirani/umerjeni najmanj v roku 5 let – dokazilo, da so momentni ključki kalibrirani/umerjeni najmanj v roku 5 let
- dokazilo o usposobljenosti osebja za zagotavljanje obratovanja črpališča za letalsko gorivo na letališču z načinom filtracije Filter Water Separatorja
- dokazilo o usposobljenosti osebja za izvajanje vzdrževanja ex naprav (potrdilo o opravljenem izobraževanju)
- dokazilo o usposobljenosti osebja za izvajanje elektro meritev (dokazilo o izvedenem izobraževanju)
- dokazilo o usposobljenosti osebja za izvajanje overitev merilnikov pretoka (priloga k akreditacijski listini in imenovanje s strani Urada RS za meroslovje)
- dokazilo o usposobljenosti osebja za vzdrževanje Tokheim točilnih agregatov ali le-tem primerljivih agregatov
- dokazilo o usposobljenosti osebja za pregled rezervoarjev skladno z Uredbo o skladiščenju nevarnih tekočin v nepremičnih skladiščnih posodah (priloga k akreditacijski listini)

*Dokazila se v informacijskem sistemu e-JN naložijo v razdelek »Druge priloge«.*

**Ponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**REFERENCE PONUDNIKA**

*Opomba:*

ponudnik mora imeti naslednje reference iz zadnjih treh let, šteto od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil:

- vsaj eno (1) referenco, ki se nanaša na vzdrževanje črpališča na letališču, storitev vzdrževanja pa je izvajal neprekinjeno vsaj eno leto znotraj referenčnega obdobja
- vsaj eno (1) referenco, ki se nanaša na vzdrževanje črpališča na letališču z načinom filtracije Filter Water separatorja
- vsaj eno (1) referenco, ki se nanašajo na vzdrževanje Tokheim točilnih agregatov ali le-tem primerljivih agregatov storitve pa je izvajal na podlagi sklenjene pogodbe ali okvirnega sporazuma z naročnikom referenčnega dela.

**Referenčno delo 1:**

naziv naročnika referenčnega dela	
naslov naročnika referenčnega dela	
kontaktna oseba naročnika	
lokacija črpališča – letališče	
izvajalo se je vzdrževanje črpališča (opomba: obkrožiti)	DA NE
izvajalo se je vzdrževanje z načinom filtracije Filter Water separatorja (opomba: obkrožiti)	DA NE
izvajalo se je vzdrževanje Tokheim točilnih agregatov ali le-tem primerljivim (opomba: obkrožiti)	DA NE
če agregate primerljive Tokheim točilnim agregatom vpisati katere	
obdobje izvajanja storitev (opomba: vpisati vsaj meseč in leto začetka in meseč in leto zaključka del)	

**Referenčno delo 2:**

naziv naročnika referenčnega dela	
naslov naročnika referenčnega dela	
kontaktna oseba naročnika	
lokacija črpališča – letališče	

izvajalo se je vzdrževanje črpališča <i>(opomba: obkrožiti)</i>	DA	NE
izvajalo se je vzdrževanje z načinom filtracije Filter Water separatorja <i>(opomba: obkrožiti)</i>	DA	NE
izvajalo se je vzdrževanje Tokhiem točilnih agregatov ali le-tem primerljivim <i>(opomba: obkrožiti)</i>	DA	NE
če agregate primerljive Tokhiem točilnim agregatom vpisati katere		
obdobje izvajanja storitev <i>(opomba: vpisati vsaj mesec in leto začetka in mesec in leto zaključka del)</i>		

**Referenčno delo 3:**

naziv naročnika referenčnega dela		
naslov naročnika referenčnega dela		
kontaktna oseba naročnika		
lokacija črpališča – letališče		
izvajalo se je vzdrževanje črpališča <i>(opomba: obkrožiti)</i>	DA	NE
izvajalo se je vzdrževanje z načinom filtracije Filter Water separatorja <i>(opomba: obkrožiti)</i>	DA	NE
izvajalo se je vzdrževanje Tokhiem točilnih agregatov ali le-tem primerljivim <i>(opomba: obkrožiti)</i>	DA	NE
če agregate primerljive Tokhiem točilnim agregatom vpisati katere		
obdobje izvajanja storitev <i>(opomba: vpisati vsaj mesec in leto začetka in mesec in leto zaključka del)</i>		

Za vsako od zgoraj navedenih referenčnih del ponudbi prilagamo Obrazec št. 10– Referenčno potrdilo.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik mora obrazec št. 9 izpolniti. Ponudnik v obrazec vpiše referenčna dela, skladno s Pogojem 1.3. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščenice osebe, ki je podpisnik ponudbe. *Obrazec se v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf obliki.*



**Naročnik referenčnega dela:**

naziv:	
naslov:	

Na prošnjo ponudnika:

naziv:	
naslov:	

za prijavo na javni razpis za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA ČRPALIŠČA NA JAVNEM LETALIŠČU BOVEC izdajamo naslednje

**REFERENČNO POTRDILO**

Potrjujemo, da je ponudnik:

naziv	
naslov	

v času:

od – datum začetka del	
do – datum zaključka del	

*(opomba: vpisati vsaj mesec in leto začetka del in mesec in leto zaključka del)*

**IZVAJAL NASLEDNJE STORITVE:**

*opomba: glede na izvršeno delo v ustrezni vrstici označiti z znakom X ali ✓ ali vpisati DA oziroma NE*

vzdrževanje črpališča na letališču	
vzdrževanje črpališča na letališču z načinom filtracije Fileter Water Separatorja	
vzdrževanje Tokheim točilnih agregatov ali le-tem primerljivih agregatov*	
* če primerljivih vpisati katerih	

**STORITEV SE JE IZVAJALA NA LETALIŠČU:**

*(opomba: v nadaljevanju vpisati podatke o referenčnem delu)*

NAZIV IN LOKACIJA LETALIŠČA:

PONUDBNIK JE STORITEV IZVAJAL SAM

oziroma je izvajal storitev z naslednjim(i) partnerjem / podizvajalcem(i)

opomba: v primeru, da je ponudnik storitev izvajal s partnerjem / podizvajalcem vpisati partnerja(e) / podizvajalca (e)


ponudnik je izvedel naročilo na podlagi sklenjene pogodbe / okvirnega sporazuma:

številka pogodbe	
datum pogodbe	
obdobje veljavnosti pogodbe	
čas neprekinjenega izvajanja storitve	

izjavljamo, da je ponudnik referenčno delo:

opomba: glede na izvršeno delo v ustreznem stolpcu označiti z znakom X ali ✓

ponudnik je gradnjo	DA	NE
izvršil v pogodbeno dogovorjenem roku in v skladu z določili pogodbe		

v času izvedbe naročila so bile podane reklamacije, ki so se nanašale na:

opomba: vpisati, v kolikor ponudnik ni izvedel naročila skladno zahtevami naročnika in pogodbenimi določili, zaradi česar so bile na delo ponudnika reklamacije


Dodatne informacije v zvezi z zgoraj navedenim referenčnim delom je mogoče dobiti pri kontaktni osebi:

ime in priimek	
telefon	
e- naslov:	

Potrdilo se izključno lahko uporablja samo za potrebe prijave v zgoraj navedenem postopku oddaje javnega naročila storitev.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe  
naročnika referenčnega dela

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Obrazec št. 10 mora biti izpolnjen in datiran, žigosan in podpisan s strani naročnika referenčnega dela, za katerega je ponudnik izvedel referenčno delo, ki ustreza Pogoju 13. Ponudnik lahko priloži referenčno potrdilo s katerim že razpolaga, v primeru, da referenčno potrdilo vsebuje vse zahtevane podatke o referenčnem delu, kot izhajajo iz Obrazca št. 10 in je podpisano in žigosano s strani naročnika referenčnega dela. *Obrazec se v sistemu e-JN naloži v razdelek »Druge priloge« v pdf obliki.*

MENIČNA IZJAVA IZDAJATELJA MENICE  
S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV IN UNOVČENJE

**IZDAJATELJ MENICE:**

naziv	
naslov	

Za zavarovanje za resnost ponudbe, v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA ČRPALIŠČA NA JAVNEM LETALIŠČU BOVEC, ki je bil objavljen

mesto objave	številka objave
na Portalu javnih naročil	
v Uradnem listu Evropske unije	

za katerega dajemo ponudbo, izročamo naročniku OBČINI BOVEC, trg Golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec, 1 (eno) bianco podpisano in žigosano menico in to menično izjavo.

Menica je podpisana s strani zakonitega zastopnika zgoraj navedenega izdajatelja menice:

ime in priimek	funkcija

Pooblaščamo Občino Bovec, Trg golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec, da izpolni bianco menico

v višini	7.000,00 EUR
----------	--------------

z besedo	sedemtisoč EUR 00/100
----------	-----------------------

da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, ko:

- izdajatelj menice in te menične izjave umakne svojo ponudbo v roku veljavnosti, navedenem v ponudbi,
- izdajatelj menice in te menične izjave v času veljave ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe po prejetem obvestilu o sprejemu njegove ponudbe,
- izdajatelj menice in te menične izjave ne predloži ali zavrne predložitev s strani naročnika zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- izdajatelj menice in te menične izjave v ponudbi predloži neresnične podatke.

Menična izjava je nepreklicna, menico Občina Bovec izpolni s klavzulo »brez protesta« in je plačljiva na prvi poziv.

Izdajatelj menice in te menične izjave izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana in žigosana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja in podpisnika menice in te menične izjave.

Pooblaščamo Občino Bovec, Trg golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec, da menico domicilira

pri banki	
-----------	--

ki vodi naš transakcijski račun

številka	SI56
----------	------

ali kateremkoli drugem subjektu, ki vodi katerikoli drug transakcijski račun izdajatelja menice in te menične izjave, v katerega breme je možno plačilo te menice v skladu z veljavnimi predpisi.

Veljavnost menice in menične izjave začne teči z dnem, ki je določen za oddajo ponudb, in velja do dne, ki je določen za veljavnost ponudb, do vključno 5 mesecev od datuma za prejem ponudb.

Po izteku veljavnosti te menične izjave preneha veljavnost te menične izjave in menice, ne glede na to ali je vrnjena izdajatelju menice ali ne.

Priloga: bianco podpisana in žigosana menica

kraj: \_\_\_\_\_

ime in priimek zakonitega zastopnika  
izdajatelja menice

datum: \_\_\_\_\_

žig

\_\_\_\_\_

podpis zakonitega zastopnika

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik mora obrazec št. 11 izpolniti ali priložiti menično izjavo, ki v besedilu v celoti ustreza besedilu na tem obrazcu. Menična izjava mora biti v celoti izpolnjena, datirana, žigosana in obvezno podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Menično izjavo z menico v originalu ponudnik pošlje ali osebno prinese na naslov naročnika in jo mora naročnik prejeti do poteka roka za prejem ponudb, skladno s točko 1.2.3. dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

**Ponudnik:**

naziv:	
naslov:	

**Naročnik:**

OBČINA BOVEC  
Trg golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec

PREDRAČUN

**VREDNOST PONUDBE:**

V skladu s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, glede na storitve (popis), ki so navedene v obrazcu specifikacija predračuna in tehničnih specifikacij, znaša za izvedbo javnega naročila ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA ČRPALIŠČA NA JAVNEM LETALIŠČU BOVEC, skupna končna vrednost naše ponudbe (za obdobje šestih let – do konca leta 2026):

*opomba:*

*ponudnik iz Obrazca št. 13 – Specifikacija predračuna prepíše skupno končno vrednost ponudbe za izvajanje storitev za obdobje šestih let (skupaj vrednost iz zadnjega stolpca (9) – Skupaj vrednost do 31/12-2026)*

element	vrednost v EUR
skupna končna vrednost brez DDV	
DDV – 22%	
SKUPNA KONČNA VREDNOST Z DDV	

z besedo: \_\_\_\_\_

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis pooblaščenice osebe

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Ponudnik mora obrazec št. 12 izpolniti. Obrazec mora biti predložen v ponudbi, datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščenice osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik naj bo pozoren pri prepisu skupne končne vrednosti ponudbe iz Obrazca št. 13. *Obrazec se v sistemu e-JN se naloži v razdelek »Predračun« v pdf obliki.*

OBRAZEC št. 13 – Specifikacija predračuna

**navodilo za izpolnjevanje Obrazca št. 13:**

- Obrazec št. 13 – Specifikacija predračuna je v Excel-u in je nadaljevanje te dokumentacije ter obvezni sestavni del ponudbe.
- Ponudnik v sistemu e-JN naloži Obrazec št. 13 – Specifikacija predračuna v razdelek »Druge priloge« v pdf obliki, zaželeno je tudi v dokumentu Excel
- **Ponudnik mora v Obrazcu št. 13 – Specifikacija predračuna vrednosti posameznih postavk in skupno vrednost ponudbe obvezno izračunati in vpisati na dve decimalni mesti.**
- Ponudnik mora v Obrazcu št. 13 – Specifikacija predračuna vpisati cene v obe tabeli
- Ponudnik v Obrazcu št. 13 – Specifikacija predračuna izpolnjuje stolpec »cena na enoto v EUR«, cene se vpisujejo brez DDV.
- Pri izračunu cen mora ponudnik upoštevati opis postavk, predvidene količine in enote mere in ostale zahteve, ki so navedene v tej dokumentaciji.
- V elektronski obliki obrazca predračuna (v Excelu) so v pomoč ponudnikom pri pripravi ponudbe informativno že vnesene formule za izračun posameznih postavk predračuna. Za pravilnost izračunov, je, ne glede na informativno vnesene formule, odgovoren izključno ponudnik sam. Ne glede na navedeno pa bo naročnik ponudnika pozval k podaji soglasja za odpravo računske napake, v primeru, da bi se pri pregledu ponudb izkazalo, da je prišlo do računske napake v izračunu, ki jo je dopustno odpraviti ali do napake v matematično vneseni formuli s strani naročnika.

Ponudnik:

naziv:

naslov:

transakcijski račun:

ID za DDV:

Naročnik:

naziv: **OBČINA BOVEC**

naslov:

**Trg golobarskih žrtev 8, 5230 Bovec**

transakcijski račun: SI56 0120 6010 0015 128

ID za DDV:

SI36828866

**ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA ČRPALIŠČ NA JAVNEM LETALIŠČU BOVEC**

**SPECIFIKACIJA PREDRAČUNA**

**Opomba: cene se obvezno računajo in vpisujejo na dve decimalni mesti!**

**CENIK DEL ZA ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA ČRPALIŠČA JET (PERIODIČNI PREGLEDI IN TESTIRANJA INSTALACIJ IN MERILNIH SISTEMOV)**

zap.	vrsta in opis del	perioda	količina	EnM	cena / EnM v EUR	količina do 31/12-2023	SKUPAJ vrednost do 31/12-2023 v EUR	količina do 31/12-2026	SKUPAJ vrednost do 31/12-2026 v EUR
št.	1	2	3	4	5	6	7 (5x6)	8	9 (5x8)
1.	Izvedba mesečnih pregledov	mesec	1	kpl		22	0,00	45	0,00
2.	Izvedba 3 mesečnih pregledov (dela mesečnih in trimesečnih)	na 3 mesece	1	kpl		5	0,00	12	0,00
3.	Izvedba 6 mesečnih pregledov (dela mesečnih, trimesečnih in šestmesečnih)	na 6 mesecev	1	kpl		6	0,00	12	0,00
4.	Zunanji pregled rezervoarjev	1 ali 2 leti	1	kpl		3	0,00	6	0,00
5.	Števci izdane količine goriva - overitev merilnika pretoka	na pol leta	1	kos		6	0,00	12	0,00
6.	Kontrola merilnikov tlaka - preizkus - tudi diferencialni tlak	na pol leta	1	kos		6	0,00	12	0,00
7.	Notranji pregled rezervoarjev - tudi v skladu z Uredbo	3 ali 5 let	1	kpl		1	0,00	1	0,00
8.	Čiščenje in razplinanje rezervoarja - za potrebe notranjega pregleda	3 ali 5 let	1	kpl		1	0,00	1	0,00

zap.	vrsta in opis del	perioda	količina	EnM	cena / EnM v EUR	količina do 31/12-2023	SKUPAJ vrednost do 31/12-2023 v EUR	količina do 31/12-2026	SKUPAJ vrednost do 31/12-2026 v EUR
št.	1	2	3	4	5	6	7 (5x6)	8	9 (5x8)
9.	Električna oprema								
9.1.	vizualni pregled strelovoda	na pol leta	1	kpl		6	0,00	12	0,00
9.2.	Meritve strelvodnih naprav in vizualni pregled	1x letno	1	kpl		3	0,00	6	0,00
9.3.	Meritve nizkonapetostnih instalacij	na 2 leti	1	kpl		2	0,00	3	0,00
9.4.	Vizualni Ex pregled	1x letno	1	kpl		3	0,00	6	0,00
9.5.	Kontrolni Ex pregled	na 2 leti	1	kpl		2	0,00	3	0,00
9.6.	Podrobni Ex pregled	na 5 let - pred zunajim pregledom	1	kpl		0	0,00	1	0,00
10.	Kontrola filtrov - notranji pregled	letno	1	kos		3	0,00	6	0,00
11.	Menjava filtrov v filtrirni enoti FW9-S-1-842	najkasneje v 3 letih	1	kos		1	0,00	2	0,00
12.	Menjava filtrov v filtrirni enoti VFH 1 355-10	najkasneje v 3 letih	1	kos		1	0,00	2	0,00
13.	Kontrola oddušnikov zraka na filtrih	letno	1	kpl		3	0,00	6	0,00
14.	Kontrola ventilov za razbremenitev tlaka	letno	1	kpl		3	0,00	6	0,00
15.	Servisni pregled točilnega avtomata	1x letno	1	kos		3	0,00	6	0,00
16.	Pridobitev Ex certifikata za vzdrževanje	na 5 let	1	kpl		0	0,00	1	0,00
17.	umerjanje rezervoarja	na 10 let	1	kos		0	0,00	1	0,00
18.	Zamenjava gumi cevi	na 10 let	1	kos		0	0,00	1	0,00
19.	Termometri, aerometri - kontrola	na 6 mesecev	1	kpl		6	0,00	12	0,00
20.	Elektronski denzitimeter - kontrola	na 6 mesecev	1	kpl		6	0,00	12	0,00
21.	Colorimetrični filtracijski test	mesečno	1	kpl		36	0,00	72	0,00
22.	Milipore test	mesečno	1	kpl		36	0,00	72	0,00



zap.	vrsta in opis del	perioda	količina	EnM	cena / EnM v EUR	količina do 31/12-2023	SKUPAJ vrednost do 31/12-2023 v EUR	količina do 31/12-2026	SKUPAJ vrednost do 31/12-2026 v EUR	
št.	1	2	3	4	5	6	7 (5x6)	8	9 (5x8)	
23.	Delovna ura		1	h						
24.	prevoz		1	km						
	<b>SKUPAJ VREDNOST</b>							0,00		0,00
	Material za popravila - 1,5% glede na skupaj vrednost							0,00		0,00
	Neopredeljena dela - intervencije - 1,5% glede na skupaj vrednost							0,00		0,00
	<b>SKUPAJ VREDNOST PONUDBE BREZ DDV</b>						do 31/12-2023	0,00	do 31/12-2026	0,00
	DDV 22%							0,00		0,00
	<b>SKUPAJ VREDNOST PONUDBE Z DDV</b>							0,00		0,00

**CENIK DEL ZA ZAGOTAVLJANJE OBRATOVANJA ČRPALIŠČA JET IN 100 LL (PERIODIČNI PREGLEDI IN TESTIRANJA INSTALACIJ IN MERILNIH SISTEMOV)**

zap.	vrsta in opis del	perioda	količina	EnM	cena / EnM v EUR	količina do 31/12-2023	SKUPAJ vrednost do 31/12-2023 v EUR	količina do 31/12-2026	SKUPAJ vrednost do 31/12-2026 v EUR
št.	1	2	3	4	5	6	7 (5x6)	8	9 (5x8)
1.	Izvedba mesečnih pregledov	mesec	1	kpl		22	0,00	45	0,00
2.	Izvedba 3 mesečnih pregledov (dela mesečnih in trimesečnih)	na 3 mesece	1	kpl		5	0,00	12	0,00
3.	Izvedba 6 mesečnih pregledov (dela mesečnih, trimesečnih in šestmesečnih)	na 6 mesecev	1	kpl		6	0,00	12	0,00
4.	Zunanji pregled rezervoarjev	1 ali 2 leti	1	kpl		3	0,00	6	0,00
5.	Števci izdane količine goriva - overitev merilnika pretoka	na pol leta	1	kos		6	0,00	12	0,00
6.	Kontrola merilnikov tlaka - preizkus - tudi diferencialni tlak	na pol leta	1	kos		6	0,00	12	0,00
7.	Notranji pregled rezervoarjev - tudi v skladu z Uredbo	3 ali 5 let	1	kpl		1	0,00	1	0,00

zap.	vrsta in opis del	perioda	količina	EnM	cena / EnM v EUR	količina do 31/12-2023	SKUPAJ vrednost do 31/12-2023 v EUR	količina do 31/12-2026	SKUPAJ vrednost do 31/12-2026 v EUR
št.	1	2	3	4	5	6	7 (5x6)	8	9 (5x8)
8.	Čiščenje in razplinanje rezervoarja - za potrebe notranjega pregleda	3 ali 5 let	1	kpl		1	0,00	1	0,00
9.	Električna oprema								
9.1.	vizualni pregled strelovoda	na pol leta	1	kpl		6	0,00	12	0,00
9.2.	Meritve strelovodnih naprav in vizualni pregled	1x letno	1	kpl		3	0,00	6	0,00
9.3.	Meritve nizkonapetostnih instalacij	na 2 leti	1	kpl		2	0,00	3	0,00
9.4.	Vizualni Ex pregled	1x letno	1	kpl		3	0,00	6	0,00
9.5.	Kontrolni Ex pregled	na 2 leti	1	kpl		2	0,00	3	0,00
9.6.	Podrobni Ex pregled	na 5 let - pred zunajim pregledom	1	kpl		0	0,00	1	0,00
10.	Kontrola filtrov - notranji pregled	letno	1	kos		3	0,00	6	0,00
11.	Menjava filtrov v filtrirni enoti FW9-S-1-842	najkasneje v 3 letih	1	kos		1	0,00	2	0,00
12.	Menjava filtrov v filtrirni enoti VFH 1 355-10	najkasneje v 3 letih	1	kos		1	0,00	2	0,00
13.	Kontrola oddušnikov zraka na filtrih	letno	1	kpl		3	0,00	6	0,00
14.	Kontrola ventilov za razbremenitev tlaka	letno	1	kpl		3	0,00	6	0,00
15.	Servisni pregled točilnega avtomata	1x letno	1	kos		3	0,00	6	0,00
16.	Pridobitev Ex certifikata za vzdrževanje	na 5 let	1	kpl		0	0,00	1	0,00
17.	umerjanje rezervoarja	na 10 let	1	kos		0	0,00	1	0,00
18.	Zamenjava gumi cevi	na 10 let	1	kos		0	0,00	1	0,00
19.	Termometri, aerometri - kontrola	na 6 mesecev	1	kpl		6	0,00	12	0,00
20.	Elektronski denzitimeter - kontrola	na 6 mesecev	1	kpl		6	0,00	12	0,00
21.	Colorimetrični filtracijski test	mesečno	1	kpl		36	0,00	72	0,00

zap.	vrsta in opis del	perioda	količina	EnM	cena / EnM v EUR	količina do 31/12-2023	SKUPAJ vrednost do 31/12-2023 v EUR	količina do 31/12-2026	SKUPAJ vrednost do 31/12-2026 v EUR
št.	1	2	3	4	5	6	7 (5x6)	8	9 (5x8)
22.	Milipore test	mesečno	1	kpl		36	0,00	72	0,00
23.	Delovna ura		1	h					
24.	prevoz		1	km					
	<b>SKUPAJ VREDNOST</b>						0,00		0,00
	Material za popravila - 1,5% glede na skupaj vrednost						0,00		0,00
	Neopredeljena dela - intervencije - 1,5% glede na skupaj vrednost						0,00		0,00
	<b>SKUPAJ VREDNOST PONUDBE BREZ DDV</b>					do 31/12-2023	0,00	do 31/12-2026	0,00
	DDV 22%						0,00		0,00
	<b>SKUPAJ VREDNOST PONUDBE Z DDV</b>						0,00		0,00

Predračun velja do vključno 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

kraj: \_\_\_\_\_

Podpis odgovorne osebe za podpis ponudbe:

datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_