**OBČINA BOVEC Priloga 2: VZOREC PRIJAVE**

**Trg golobarskih žrtev 8**

**5230 Bovec**

(v nadaljevanju: zavezanec)

**NOTRANJA PRIJAVA KRŠITVE PREDPISA**

**V DELOVNEM OKOLJU PO ZZPRI**

Hvala za vašo odločitev za prijavo kršitve predpisa v vašem delovnem okolju v skladu z Zakonom o zaščiti prijaviteljev (Uradni list RS, št. 16/23; v nadaljevanju: ZZPri, dostopen na povezavi: <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO8518>). Prijavo lahko poda le fizična oseba in jo pošlje na e-naslov ali naslov za prijave v organizaciji (glej Pravilnik o vzpostavitvi notranje poti za prijavo v Občini Bovec). Ta prijava ni namenjena kršitvam, ki so se zgodile zunaj vašega delovnega okolja, ter npr. reševanju sporov s sodelavci, mobingu in podobno.

Vašo prijavo bo obravnaval zaupnik v organizaciji in vam po potrebi nudil pomoč v primeru povračilnih ukrepov. Prijava bo obravnavana v postopku, kot je opredeljen v Pravilniku o vzpostavitvi notranje poti za prijavo v Občini Bovec (v nadaljevanju: Pravilnik).

Če tako želite, lahko prijavo podate anonimno, brez razkritja svojih osebnih podatkov. Če želite prejeti povratno informacijo, pa morate navesti, na kateri naslov oziroma način jo želite prejeti.

Če notranje prijave ni mogoče učinkovito obravnavati, lahko podate zunanjo prijavo pristojnemu organu (14. člen ZZPri).

|  |
| --- |
| **PODATKI O PRIJAVITELJU** |
|  | **PRIJAVA Z OSEBNIMI PODATKI** | **ANONIMNA PRIJAVA** |
|  | Ime in priimek: | Anonimna prijava: DA /NE *(označite DA, če podajate anonimno prijavo)* |
| Zaposlen ali druga povezava z delovnim okoljem: |  | Kontaktni naslov za povratne informacije, če jih anonimni prijavitelj želi (neobvezno za anonimno prijavo): |
| Naslov: |  |
| E-pošta: |  |
| Telefon: |  |
| Drugi kontaktni podatki: |  |

Pristojni organ za zunanjo prijavo ne sme razkriti vaše identitete. Razkritje identitete brez vašega soglasja je v ZZPri določeno kot prekršek.

Organ, ki bo obravnaval vašo prijavo, vas lahko zaradi učinkovite obravnave kršitve naknadno kontaktira.

Če notranje prijave ni mogoče učinkovito obravnavati, lahko prijavitelj poda zunanjo prijavo pristojnemu organu (14. člen ZZPri).

Če tako želite, lahko prijavo podate anonimno, brez razkritja svojih osebnih podatkov. Za prejem povratnih informacij o obravnavi anonimne prijave, prosimo, da navedete, na kateri naslov oziroma način jo želite prejeti.

|  |
| --- |
| **PODATKI O KRŠITVI** |
| Kršitev se nanaša na delovno okolje v organizaciji prijavitelja (naziv organizacije): |
| Navedite čas začetka, trajanja in konca kršitve: |
| Podatki o osebi, ki jo prijava zadeva (navedite kdo je povzročitelj kršitve): |
| Podatki o morebitnem posredniku (osebi, ki pomaga prijavitelju v postopku prijave): |
| Podatki o povezanih osebah (osebe, ki so ali bi lahko utrpele povračilne ukrepe v delovnem okolju zaradi povezave s prijaviteljem): |
| Podatki o drugih osebah, ki lahko pomagajo pri preiskavi kršitve: |
| Opis kršitve (naj bo čimbolj natančen - kaj, kdaj, kje se je zgodilo): Navedite kršeni predpis ter tudi morebitne priče in dokumente ali druge dokaze, ki podpirajo vaše trditve, npr. e-poštno komunikacijo ali dokumentarne dokaze: |

|  |
| --- |
| **ZAŠČITA PRED POVRAČILNIMI UKREPI**Nekateri prijavitelji tvegajo tudi povračilne ukrepe, maščevanje s strani vodstva ali sodelavcev. Če je takšno tveganje podano tudi v vašem primeru, izpolnite spodnjo rubriko.  |
| Ali obstaja tveganje povračilnih ukrepov zaradi prijave (19. člen ZZPri)? DA/NEČe da, prosimo, navedite, za katere povračilne ukrepe obstaja tveganje:  | Ali potrebujete pomoč in zaščito pred povračilnimi ukrepi (10. člen ZZPri)? * informacije o pravnih možnostih;
* potrdilo o vloženi prijavi;
* dokazila iz postopka s prijavo;
* drugo:
 |

\*Prijavitelj do zaščite po ZZPri ni upravičen, če je prijavo podal dve leti ali več po prenehanju kršitve.

Povračilni ukrepi so praviloma posledica podane notranje (ali zunanje) prijave. Lahko vključujejo odpustitev, premestitev, znižanje plače, pa tudi disciplinske ukrepe, pritisk ali ustrahovanje. Kot povračilni ukrep se štejeta tudi grožnja s povračilnim ukrepom ali poskus povračilnega ukrepa.

|  |
| --- |
| **INFORMACIJE O OBRAVNAVI PRIJAVE** |
| Vašo prijavo bo obravnaval zaupnik. V obravnavo bodo po potrebi vključene tudi druge osebe, ki bodo lahko seznanjene z vsebino prijave, vaša identiteta pa jim ne bo razkrita.Zaupnik vas bo v skladu z ZZPri: * v sedmih dneh po prejemu prijave izdal potrdilo o sprejemu prijave, ki vključuje datum in čas njenega prejema;
* v sedmih dneh po prejemu prijave seznanil o razlogih, zaradi katerih prijave ne bo obravnaval;
* v treh mesecih po prejemu vloge seznanil o utemeljenosti prijave, predlaganih in izvedenih ukrepih, izidu postopka oziroma o stanju postopka z notranjo prijavo, če postopki za odpravo kršitev po treh mesecih še niso končani;
* ob zaključku obravnave seznanil o izvedenih ukrepih in izidu postopka.

Če menite, da je bilo storjeno kaznivo dejanje, predlagamo, da podate ovadbo na policijo ali državno tožilstvo. Če iz prijave izhaja sum storitve kaznivega dejanja, za katerega se storilec preganja po uradni dolžnosti, jo je organ za zunanjo prijavo v skladu s 145. členom Zakona o kazenskem postopku dolžan naznaniti državnemu tožilstvu ali policiji. |

|  |
| --- |
| **POTRDITEV RESNIČNOSTI** |
| Potrjujem, da so informacije v tej prijavi resnične, prijavo podajam v dobri veri in sem seznanjen, da je neresnična prijava lahko prekršek po 28. členu ZZPri, za katerega je zagrožena globa od 400 do 1.200 EUR.  |